

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete
4133 Konyár, Rákóczi u. 24.

Ikt. szám: KON/1126-15/2022.

15/2022.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Konyáron **2022. szeptember 07. napján** 10 óra 30 perckor a **Művelődési és Ifjúsági Ház, Könyvtár, Kurucz Albert Falumúzeum Nagytermében (4133 Konyár, Rákóczi utca 11.)** megtartott **Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete rendkívüli nyílt üléséről**

Tartalom:

125/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

Rendkívüli nyílt ülés napirendi pontjainak elfogadásáról

126/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

Villamos energia beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárás lefolytatásához csatlakozási szándéknyilatkozat véleményezéséről

127/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

A víziközmű vagyon Magyar Állam részére történő átadásáról

128/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

A Konyári Óvoda és Bölcsőde Telephely szakmai programja módosításáról

Készült: 2 példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Debrecen (elektronikus úton)
Konyári Polgármesteri Hivatal, Konyár
Művelődési és Ifjúsági Ház Könyvtár, Kurucz Albert Falumúzeum, Konyár

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. szeptember 07. napján 10 óra 30 perckor a Művelődési és Ifjúsági Ház, Könyvtár Kurucz Albert Falumúzeum Nagytermében megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

Jelen vannak: Vig Szilárd polgármester
Major Imre alpolgármester
Bujdosóné Faragó Róza képviselő
Kiss Lajos képviselő
Hudák Anita képviselő
Komlósi Péter képviselő
Nagy Csaba képviselő

Meghívottak és jelen vannak: Boskó Dóra jegyző

Jegyzőkönyv-vezető: Fekete Anita titkársági ügyintéző

/Jelenléti ív jegyzőkönyv mellé csatolva./

Vig Szilárd polgármester: Köszönti a Képviselő-testületi tagokat, a meghívott vendégeket, jegyző asszonyt. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, minden képviselő jelen van, az ülést megnyitja.

/Jelenléti ív a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Ismerteti a napirendi pontokat:

1. Előterjesztés: Villamos energia beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárás lefolytatásához csatlakozási szándéknyilatkozat véleményezéséről

Előadó: Vig Szilárd polgármester

2. Előterjesztés: A víziközmű vagyon Magyar Állam részére történő átadásáról

Előadó: Vig Szilárd polgármester

3. Előterjesztés: A Konyári Óvoda és Bölcsőde Telephely szakmai programja módosításáról

Előadó: Vig Szilárd polgármester

4. Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

Vig Szilárd polgármester: Elfogadja a Képviselő-testület a napirendi pontokat?

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

125/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rendkívüli nyílt ülési napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés: Villamos energia beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárás lefolytatásához csatlakozási szándéknyilatkozat véleményezéséről

Előadó: Vig Szilárd polgármester

2. Előterjesztés: A víziközmű vagyon Magyar Állam részére történő átadásáról

Előadó: Vig Szilárd polgármester

3. Előterjesztés: A Konyári Óvoda és Bölcsőde Telephely szakmai programja módosításáról

Előadó: Vig Szilárd polgármester

4. Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

1. SZÁMÚ NAPIRENDI PONT MEGTÁRGYALÁSA

Tárgy: Villamos energia beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárás lefolytatásához csatlakozási szándéknyilatkozat véleményezéséről

Vig Szilárd polgármester: 2022. augusztus 1-től a települési önkormányzatok nem jogosultak a továbbiakban egyetemes szolgáltatás igénybevételére a villamos energia fogyasztások vonatkozásában. Ezért az önkormányzatoknak – szerződéstől függően – 2023. január 1-től a villamos energiát a szabadpiacról kell beszerezni. Ehhez elengedhetetlenül szükséges a közbeszerzési eljárás lefolytatása, amely kellő szakmai, jogi ismereteket követel meg. Berettyóújfalu Város Önkormányzata szerződést kötött Kovács Tibor energia jogással a közbeszerzési eljárás lefolytatására. A szerződés kiegészíthető más önkormányzatok villamos energia igényével is, ez nem teszi szükségessé a kisebb önkormányzatok egyedi szerződés kötését. Országgyűlési képviselő úr 2022. augusztus 31. napján levélben kereste meg Konyár Község Önkormányzat polgármesterét, melyben felajánlotta, hogy az önkormányzat csatlakozzon Berettyóújfalu Város Önkormányzatához, annak érdekében, hogy közösen szerezzék be 2023. évre vonatkozóval a szükséges villamos energia mennyiséget. Ehhez szükséges a polgármester részéről egy csatlakozási szándéknyilatkozatot kinyilvánítani. Számításaik szerint minél nagyobb az energia mennyiség, annál kedvezőbb árat lehet kialakítani. A csatlakozási szándékról szóló nyilatkozatot legkésőbb 2022. szeptember 9-ig szükséges megtenni, melyhez szükséges mellékelni az igényelt energia mennyiséget és a fogyasztási helyek listáját. Az ülés előtt megismerhették a képviselő-testület tagjai a nyilatkozat-tervezetet, valamint az igényelt villamos energia mennyiség nagyságára vonatkozó listát, fogyasztóhelyek szerinti bontásban. Javasolja a csatlakozást a kedvezőbb rezsziár érdekében. Van-e kérdés, észrevétel az elhangzottakkal kapcsolatban?

Buidosóné Faragó Róza képviselő: Egyetért. Javasolja a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírását.

Major Imre alpolgármester: Egyetért. Javasolja a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírását.

Kiss Lajos képviselő: Javasolja a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírását.

Komlósi Péter képviselő: Javasolja a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírását.

Nagy Csaba képviselő: Javasolja a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírását.

Hudák Anita képviselő: Javasolja a csatlakozási szándéknyilatkozat aláírását.

Vig Szilárd polgármester: Megköszöni a hozzászólásokat. Van-e kérdés, észrevétel az elhangzottakkal kapcsolatban?

Ismerteti a határozati javaslatot.

/Határozati javaslat szóban ismertette./

Elfogadja a képviselő-testület a határozati javaslatot?

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

126/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

Konyár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván Berettyóújfalu Város Önkormányzatához, a 2023. évre vonatkozó, szükséges villamos energia mennyiség beszerzési eljárás lefolytatása érdekében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat melléklete szerinti csatlakozási nyilatkozat aláírásához.

Határidő: azonnal

Felelős: Vig Szilárd polgármester

2. SZÁMÚ NAPIRENDI PONT MEGTÁRGYALÁSA

Tárgy: A víziközmű vagyon Magyar Állam részére történő átadásáról

Vig Szilárd polgármester: A települési önkormányzat tulajdonát képező víziközmű-vagyon értéke 10.000,-Ft névértékű részvény, melyet a Debreceni Vízmű Zrt. bocsájtott ki. Víziközmű kizárólag az állam vagy települési önkormányzat tulajdonában állhat. Az állami tulajdonú víziközmű felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét a Nemzeti Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság gyakorolja.

A víziközmű-vagyon tulajdonjogát az ellátásért felelősök (állam vagy települési önkormányzat) egymás között térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel átruházhatják. A térítésmentes vagyonátruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül. 2020. novemberében az állami víziközmű-stratégiai célkitűzésekkel összhangban létrejött a 100%-os állami tulajdonban álló Nemzeti Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NV Zrt.), amely cég arra hivatott, hogy az állami tulajdonú víziközmű felett, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 5/H. § alapján az állam tulajdonába kerülő víziközmű működtető eszközök és rendszerfüggetlen víziközmű-elemek felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény rendelkezései alapján a víziközmű-szolgáltató társaságok állami tulajdonú társasági részesedése felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorolja. A Vksztv. módosításával megnyílt annak a lehetősége, hogy az önkormányzat az öt terhelő ellátási felelősséget az NV Zrt. útján a Magyar Államra ruházza át. A Magyar Állam képviselőjében eljáró NV Zrt. a víziközmű-szolgáltatáshoz

kapcsolódó ellátásért felelősség átadásához kapcsolódóan Integrációs Programot dolgozott ki az ellátásért felelős önkormányzatok közreműködésével. Az Integrációs Programban történő részvétel az önkormányzatok részéről teljesen önkéntes alapon történik, a Képviselő-testület határozattal dönt az értékesítésről. Az Integrációs Program során következő lépése, hogy az ellátásért felelős önkormányzatok a tulajdonukban álló víziközmű és azt működtető vagyont ingyenesen a Magyar Államra ruházzák a napirendi pont megtárgyalása előtt megismert megállapodás-tervezet keretében. Van-e kérdés észrevétel az elhangzottakkal kapcsolatban?

Bujdosóné Faragó Róza képviselő: Egyetért. Javasolja a víziközmű-vagyon tulajdonjogának értékesítését.

Nagy Csaba képviselő: Egyetért. Javasolja a víziközmű-vagyon tulajdonjogának értékesítését.

Kiss Lajos képviselő: Egyetért. Javasolja a víziközmű-vagyon tulajdonjogának értékesítését.

Major Imre alpolgármester: Egyetért. Javasolja a víziközmű-vagyon tulajdonjogának értékesítését.

Komlósi Péter képviselő: Egyetért. Javasolja a víziközmű-vagyon tulajdonjogának értékesítését.

Hudák Anita képviselő: Egyetért. Javasolja a víziközmű-vagyon tulajdonjogának értékesítését.

Vig Szilárd polgármester: Van-e kérdés, észrevétel az elhangzottakkal kapcsolatban?

Ismerteti a határozati javaslatot.

/Határozati javaslat szóban ismertelve./

Elfogadja a képviselő-testület a határozati javaslatot?

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

127/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

1. Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, miszerint az öt terhelő víziközmű-szolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségének a Magyar Államra történő átruházására irányuló Integrációs Programban részt kíván venni.

2. Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy az előterjesztés részeként a Képviselő-testület elé terjesztett

- a víziközmű vagyon és az azt működtető vagyon,
- az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó Debreceni Vízmű Zrt.(Víziközmű szolgáltató) 10.000,-Ft, azaz Tízezer forint névértékű részvény fennálló társasági részesedés ingyenes átruházásáról, valamint
- az átruházással érintett víziközmű vagyonhoz tartozó, víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források tulajdonjogának térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéséről

szóló megállapodás tervezetét megismerte, annak tartalmával egyetért, ennek megfelelően felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a jelen határozat 1. pontjában megjelölt cél megvalósítása érdekében azt aláírja és az átruházáshoz szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

3. Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a jelen határozat 1. pontjában megjelölt cél megvalósítása érdekében a polgármesternek felhatalmazást ad a jelen határozat 2. pontjában megjelölt megállapodás nyomán a víziközmű vagyon és az azt működtető vagyon Magyar Állam részére történő térítésmentes átadására.

Felelős: Vig Szilárd polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

3. SZÁMÚ NAPIRENDI PONT MEGTÁRGYALÁSA

Tárgy: A Konyári Óvoda és Bölcsőde Telephely szakmai programjának módosításáról

Vig Szilárd polgármester: A Képviselő-testület 2022. május 26. napján a 80/2022. (V. 26.) számú Kt. határozattal elfogadta a Konyári Óvoda és Bölcsőde Telephely Szakmai Programját. A Szakmai Programot véleményezte a Magyar Bölcsődék Egyesülete. A szakvélemény megvizsgálta a Szakmai Programot tartalmi és formai szempontokból, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet rendelkezéseiben, és a Bölcsődei nevelési-gondozás Országos Alapprogramjában foglaltak figyelembevételével. Ennek alapján fogalmi pontosítások szükségesek, például a gondozónő megnevezés helyett kisgyermeknevelő jelzöt, míg üzenőfüzet helyett családi füzet megnevezést szükséges alkalmazni. A szabályozás érvényessége 4 évről 5 évre változik. Pótlásra került a vezető, a nyitvatartási idő és az elérhetőségi adatok feltüntetése. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői rész kiegészült a település és az ellátási terület földrajzi, gazdasági jellemzőinek bemutatásával, illetve, hogy milyen igényekkel, elvárásokkal bírnak a bölcsődét választó családok. A tárgyi feltételeknél a Szakmai Program kiegészült még az épület elhelyezkedését, megközelítését tartalmazó leírással. A megállapodás és házirend tartalmi elemei is pontosításra kerültek, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal megszűnése okán. Ezen módosítások elvégzése és elfogadása szükséges a Képviselő-testület részéről annak érdekében, hogy a Szakmai Program megfeleljen a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a Telephely szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése megtörténhessen. Javasolja a módosítások elfogadását és a Szakmai Program-tervezet jóváhagyását. Van-e kérdés, észrevétel az elhangzottakkal kapcsolatban?

Bujdosóné Faragó Róza képviselő: Egyetért.

Nagy Csaba képviselő: Egyetért.

Kiss Lajos képviselő: Egyetért.

Major Imre alpolgármester: Egyetért.

Komlósi Péter képviselő: Egyetért.

Hudák Anita képviselő: Egyetért.

Vig Szilárd polgármester: Ismerteti a határozati javaslatot.

/Határozati javaslat szóban ismertelve./

Elfogadja a képviselő-testület a határozati javaslatot?

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

128/2022. (IX. 07.) számú Kt. határozat

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Konyári Óvoda és Bölcsőde** (4133 Konyár, Templom u. 24., képviseli: Serestyénné Timkó Andrea intézményvezető) a 80/2022. (V. 26.) számú Kt. határozattal elfogadott Konyári Óvoda és Bölcsőde Szakmai Programjának módosítását jelen határozat 1. számú melléklete szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Serestyénné Timkó Andreát a Konyári Óvoda óvodavezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Vig Szilárd polgármester

Határidő: azonnal

4. SZÁMÚ NAPIRENDI PONT MEGTÁRGYALÁSA

Tárgy: Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

Vig Szilárd polgármester: Elmondja, hogy az interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések napirendi pontban nincs további előterjeszteni valója.

Van-e a képviselő-testületi tagoknak további előterjeszteni valója az interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések napirendi pontban?

Amennyiben nincs, megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.


Vig Szilárd
polgármester




Boskó Dóra
jegyző

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete rendkívüli nyílt ülését

2022. szeptember 7. napján (szerdán)

10 óra 30 perckor

tartja a *Művelődési és Ifjúsági Ház, Könyvtár Kurucz Albert Falumúzeum nagytermében (4133 Konyár, Rákóczi utca 11.),*
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

1. **Előterjesztés: Villamos energia beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárás lefolytatásához csatlakozási szándéknyilatkozat véleményezéséről**

Előadó: Vig Szilárd polgármester

2. **Előterjesztés: A víziközmű vagyon Magyar Állam részére történő átadásáról**

Előadó: Vig Szilárd polgármester

3. **Előterjesztés: A Konyári Óvoda és Bölcsőde Telephely szakmai programja módosításáról**

Előadó: Vig Szilárd polgármester

4. **Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések**

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Konyár, 2022. szeptember 6.

Tisztelettel:



Vig Szilárd
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. szeptember 7. napján tartott rendkívüli nyílt ülésére

Vig Szilárd polgármester



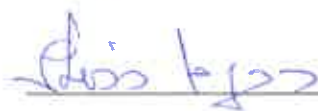
Boskó Dóra jegyző



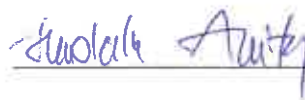
Major Imre alpolgármester



Kiss Lajos képviselő



Hudák Anita képviselő



Bujdosóné Faragó Róza képviselő



Komlósi Péter képviselő



Nagy Csaba képviselő



Fekete Anita jegyzők. vez.

Konyár, 2022. szeptember 7.



Vig Szilárd
polgármester



Konyár Község Önkormányzat
Polgármestere
4133 Konyár, Rákóczi u. 24.
Tel.: 06 /54/ 539-504 Fax.: 06 /54/ 539-001



CSATALAKOZÁSI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Alulírott Vig Szilárd polgármester, Konyár Község Önkormányzata (4133 Konyár, Rákóczi utca 24., adószám: 15728441-2-09) képviselőként nyilatkozom, hogy Konyár Község Önkormányzata csatlakozni kíván Berettyóújfalu Város Önkormányzatához, a 2023. évre vonatkozó, szükséges villamos energia mennyiség beszerzési eljárása lefolytatása érdekében.

Konyár, 2022. szeptember ...

Tisztelettel:

Vig Szilárd
polgármester

Konyár Község Önkormányzata (E.on)	
Felhasználási hely	Igényelt villamos energia (kWh/év)
Konyár, Templom utca 29. (közvilágítás)	96 000
Konyár, Rákóczi utca 24. (PH. épülete)	8 000
Konyár, Debreceni utca 012 hrsz. (közfogl.)	1 000
Konyár, Rákóczi utca 66. (közfogl.)	800
Konyár, Sóstói út 480 térfigyelő	100
Konyár, Sóstói út 200 térfigyelő	100
Konyár, Gáborjáni út 63 térfigyelő	100
Konyár, Rákóczi utca 92 térfigyelő 383 ép.	100
Konyár, Ady Endre utca 11. (szolg.lakás)	800
Összesen:	107 000

Konyár Község Önkormányzata (Audax)

Felhasználási hely	Igényelt villamos energia (kWh/év)
Konyár, Csillagváros utca 6. (közfogl.)	5 681
Konyár, Rákóczi utca 9. (családsegítő)	794
Konyár, Rákóczi utca 9. (szolgálati lakás)	782
Konyár, Rákóczi utca 11.	703
Konyár, Rákóczi utca 11. (műv.ház)	1 501
Konyár, Rákóczi utca 11. (műv.ház)	654
Konyár, Rákóczi utca 26. (falumúzeum)	442
Konyár, Sóstói út 60. (konyha)	1 556
Konyár, Sportpálya telep 33	1 077
Konyár, Templom utca 11.	1 465
Konyár, Templom utca 11.	1 001
Konyár, Templom utca 13.	6 469
Konyár, Templom utca 13.	614
Konyár, Templom utca 24. (óvoda)	3 800
Összesen:	26 539



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KÖZGYŰLÉS
ELNÖKE

MÖH/210-2/2022.

Tárgy: víziközmű-szolgáltatás
állami átvételének lehetősége

Pajna Zoltán Úr
MÖOSZ Elnöke

Debrecen

Tisztelt Elnök Úr!

A MÖOSZ képviselőként 2022. augusztus 04-én részt vettem a TIM Környezetügyért és Körforgásos gazdaságért felelős Államtitkárság szervezésében az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű szolgáltatók működésével kapcsolatos aktuális kérdésekről tartott megbeszélésen. A megbeszélés lényegi kérdéseiről az alábbiakban röviden tájékoztatom:

- a 2022. augusztus 04-i prezentáció összefoglalója szerint az alábbi lényeges időpontok emelhetők ki a folyamatban:
 - = az előzetes integrációs szándékról a Nemzeti Vízművek Zrt. 2022. augusztus 31-ig várja a nyilatkozatot,
 - = ugyanezen időpontig várják a társaság adatszolgáltatását a hiány összegéről,
 - = képviselő-testületi döntés meghozatala/megküldése a tulajdonosi jogkört érintő kérdésekben a Nemzeti Vízművek Zrt. részére: 2022. szeptember 20.,
 - = a társaság közgyűlési/taggyűlési döntéseinek meghozatala/megküldése a Nemzeti Vízművek Zrt. részére: 2022. október 1.,
 - = a fenti folyamatok esetében a vagyoni állami tulajdonba kerülésének és ezzel az ellátási felelősség átvételének időpontja: folyamatos, de legkésőbb 2022. november 1.

Levelémhez mellékelem a prezentáció kivonatát, a Nemzeti Vízművek Zrt. Tájékoztatóját, valamint a cég által a honlapjára feltöltött mellékletek linkjét (többek között előterjesztés tervezete, tranzakciós szerződés tervezete, ingatlan átruházási szerződés mintáját, szándéknyilatkozat mintáját: <https://nemzetivizmu.hu/integracio/>).

Kérem, hogy a fentiekre a MÖOSZ tagjait - igény esetén - tájékoztatni szíveskedjen.

Szolnok, 2022. augusztus 16.

Üdvözlettel,

Hübai Imre
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzati Közgyűlés Elnöke

2022.08.04-i prezentáció kivonata

Amennyiben a tulajdonos önkormányzat/önkormányzatok az alábbi ütemezés szerint döntenek az ellátási kötelezettség átadásáról, az állam az ez évi hiány finanszírozásához támogatást nyújt.

- ázsios tőkeemelés
- egyedi vizsgálat a finanszírozott hiány mértékének megállapításáról
- Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal közreműködése

A tőkeemelés keretében juttatott forrást a szolgáltatók kizárólag az engedélyes tevékenységekben eredő veszteségeik pótlására használhatják fel.

Ütemezés:

Előzetes nyilatkozat megtétele a Nemzeti Vízművek Zrt. felé az integrációs szándékról: 2022. augusztus 31.

A társaság adatszolgáltatása a hiány összegéről a Nemzeti Vízművek Zrt. felé: 2022. augusztus 31.

Képviselő-testületi/közgyűlési döntés meghozatala a tulajdonosi jogkört érintő kérdésekben és ennek megküldése a Nemzeti Vízművek Zrt. részére: 2022. szeptember 20.

A társaság közgyűlési/taggyűlési döntéseinek meghozatala és ennek megküldése a Nemzeti Vízművek Zrt. részére: 2022. október 1.

A fenti folyamatok esetében a vagyon állami tulajdonba kerülésének és ezzel az ellátási felelősség átvételének időpontja: folyamatos, de legkésőbb 2022. november 1.

Tájékoztató a víziközmű-szolgáltatás állam általi átvételének lehetőségéről

A Kormány kiemelt célja a közszolgáltatások terén elért eredmények, így a rezsicsökkentés vívmányainak, a magas színvonalú szolgáltatásnak, az ügyfél elégedettségnek a megőrzése, valamint a közszolgáltatási rendszer folyamatos fejlesztése. A víziközmű szolgáltatás esetében is prioritás, hogy az állampolgárok továbbra is a megszokott, illetve lehetőség szerint magasabb színvonalon jussanak hozzá a szolgáltatáshoz úgy, hogy mindeközben terheik ne növekedjenek. Az elért eredmények megőrzése érdekében a víziközmű ágazat szereplői részéről egyrészt folyamatosan keresni kell a hatékonyságnövelési és újtási lehetőségeket, igénybe véve az új technológiai megoldásokat is, másrészt a szolgáltatásnyújtás középpontjába ténylegesen a fogyasztók érdekeinek szolgálatát és nem profitszerzést kell állítani. Jelenleg a hatékonyság növelésének bizonyos esetekben akadálya, hogy egyes szolgáltatók és tulajdonos önkormányzataik önerőből nem képesek a változásokra, így nincs mód az országos szinten meglévő különbségek fokozatos felszámolására sem.

A közszolgáltatások esetében általános tapasztalat, hogy a hatékonyságnövelés, illetve kedvezőbb fogyasztói árszínvonal nagyobb eséllyel megvalósítható, ha a szolgáltatás nyújtói optimális üzemméret mellett működnek és a kisebb szolgáltatók keresik az egymással való együttműködés nyújtotta előnyöket. Ugyancsak hatékonyságnövelés lehetőségét rejti magában a közszolgáltatásért felelős önkormányzatok és az állam egymással való együttműködésének fokozása.

Feladat- és vagyónátadás lehetősége (integráció):

Az ellátásbiztonság fokozása, a közszolgáltatással járó feladatok ellátásának optimális megszervezése, illetve az önkormányzatok és az állam közötti együttműködés lehetőségeinek bővítése érdekében indokolt, hogy a víziközmű-szolgáltatás, mint

önkormányzati közfeladat állam részére történő átadásának a lehetősége biztosított legyen. E célból került sor a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény olyan irányú módosítására, mely lehetővé teszi az önkormányzatok és a tulajdonukban működő szolgáltatók számára, hogy a közszolgáltatáshoz kapcsolódó vagyon állam részére történő átadásával, – önkéntes módon – egy állami integrációs folyamatban vehessenek részt. Ez az önkormányzatok és a tulajdonukat képező szolgáltatók számára is lehetőséget teremt arra, hogy portfólió-tisztítást hajtsanak végre, illetve ha azt célszerűnek tartják, úgy a közszolgáltatással járó feladatokat átadják az államnak.

Az integráció előnye összefoglalva az, hogy az érintett szolgáltatók és tulajdonos önkormányzataik számára az állam biztosítsa annak lehetőségét, hogy e jogalanyok a tulajdonukat képező vagyon átadása fejében, önkéntes módon egy állami integrációs folyamatban vehessenek részt. Ezen integrációs folyamat a közszolgáltatás által érintett valamennyi szereplő számára előnyös, mivel:

- az abban részt venni kívánó szolgáltatók segítségben részesülhetnek, illetve a tulajdonos önkormányzatok számukra pénzügyi teherrel járó kötelezettségtől (ellátási felelősség) mentesülhetnek, melynek fejében önként vállalják az integrációval járó kötelezettségek teljesítését;
- az állam számára az integráció eredményeként jelentkező kiadások a költségvetés mindenkor teherbíró képességéhez igazodva kontrollálhatóvá válnak, illetve a felhasználásra kerülő költségvetési források fejében az állami vagyon köre szélesíthető,
- a víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források átvételével, illetve a jövőbeni fejlesztésekre, felújításokra vonatkozó források Nemzeti Vízművek Zrt. stratégiai irányítása melletti allokálásával az üzembiztonság tovább növelhető,
- a munkavállalók számára a csatlakozás kiszámítható foglalkoztatási feltételeket biztosít,
- az állampolgárok az integrációs lehetőség következményeként nagyobb biztonsággal jutnak a közszolgáltatáshoz, a szolgáltatás színvonala egységesebbé válik.

Tárgy: Tájékoztatás integrációról

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Mint ahogy arról bizonyára már mindannyian értesültek 2022-08-04-én minden többségi önkormányzati tulajdonban lévő víziközmű szolgáltató vezérigazgatója meghívást kapott a Technológiai és Ipari Minisztériumba, ahol lényegét tekintve az alábbiakról kaptunk tájékoztatást.

1. A szakpolitikai vezetés tisztában van az ágazat nehéz helyzetével
2. A szakpolitikai vezetés tisztában van a finanszírozási nehézségekkel
3. A szakpolitikai vezetés tisztában van azzal, hogy ezek a finanszírozási nehézségek már az ellátásbiztonságot veszélyeztetik, ezért megoldást /segítséget ajánlanak.

Ez a következőket jelenti.

1. Az ellátásért felelős (víziközmű vagyontulajdonos önkormányzat) adja át a víziközmű vagyont és a fejlesztésekre fel nem használt forrásokat 100%-ban a Magyar Államnak.
2. A víziközmű szolgáltató adjon legalább 5% tulajdonosi részesedést a szolgáltatást végző cégben.
3. 1-2 pontok esetén pedig ún. ázsziós tőkeemelés formájában a Magyar Állam, mint új ellátásért felelős a 2022. év vonatkozásában vállalja a működéshez szükséges költségek finanszírozását. (2022.-ben)

Kérdéseinkre elmondták, hogy ez egy lehetőség, nem kötelező, azonban a segítségnyújtásnak más lehetősége nincs.

Ezt követően a Debreceni Vízmű Zrt. többségi tulajdonosa Debrecen MJV Polgármesterével is egyeztettem, aki időpontot kért és kapott is Palkovics László Miniszter Úrtól, aki alapvetően megerősítette fentieket.

Mindez 2022-08-25-én történt, miután pedig mai napon (2022-08-30.) Polgármester Úr összehívta a Debreceni Vagyonkezelő Zrt. Igazgatóságát, az önkormányzat érintett osztályvezetőit és a Vagyonkezelő Zrt. valamint a Debreceni Vízmű Zrt. vezetőit, ahol a „hogyan továbbról” kellett döntést hozni, különös tekintettel arra, hogy a Debreceni Vízmű Zrt. több településen is üzemeltet.

A következők állapíthatók meg.

1. Érdemi „mozgástér” nincs.
2. A Debreceni Vízmű Zrt. 2022. évi várható adózás előtti eredménye: -670 millió Ft, melyből a Debrecenen kívül üzemeltetett települések -576 millió Ft-t jelentenek.
3. A Debreceni Vízmű Zrt. 2023. évi várható adózás előtti eredménye: **-1,862 milliárd Ft**, melyből a Debrecenen kívül üzemeltetett települések **-828 millió Ft-t** jelentenek.
4. Az értékek meghatározásakor a 2023. évre már szerződéssel rendelkező villamosenergia és földgáz költségnövekménnyel számoltunk, pedig valószínűsíthető, hogy minden más is még emelkedni fog.
5. Megállapítható, hogy Debrecen már idén is, de jövőre önmagában is a rendkívüli helyzet miatt veszteséges lesz
6. Debrecen előzetesen azt a döntést hozta, hogy NEM él a vagyonátadás lehetőségével, mert a Vízmű a város életében stratégiai jelentőségű úgy is mint alapvető közszolgáltatás és úgy is, mint a városi vállalkozói vagyon kezelésben résztvevő szervezet, mely hatással van a komplex működtetésre.

Viszont a jelenleg Debreceni Vízmű Zrt. szolgáltatási területéhez tartozó, Debrecenen kívüli települések vezetőinek azt javasoljuk, hogy ha úgy gondolják éljenek a vagyonátadás lehetőségével, mert a fent ismertettek miatt Debrecen nem tudja biztosítani sem a működtetéshez, sem pedig a fejlesztésekhez szükséges fedezetet.

Tehát, ha a körülmények nem változnak (nem javulnak), akkor vagyonátadás nélkül az adott településen keletkező üzemeltetési veszteségért az ellátásáért felelős tulajdonos önkormányzatnak kell helytállnia.

Javasoljuk tehát részünkre a kötelezettségvállalással nem járó „Előzetes szándéknyilatkozat” megküldését.

Bár mindezek rajtam és kollegáimon kívül álló okok miatt történtek, mégis kérem szíves elnézésüket ezért a helyzetért, és azért is, hogy az idő rövidege miatt levélben kell erről tájékoztatást adnom. Kicsit több mint kétéves itt tartózkodásom alatt kudarcként élem meg ezen levél írását, de szakemberként és felelős vezetőként ezt meg kellett tennem, hiszen minden településen, függetlenül a szolgáltatótól és a tulajdonostól az ellátásbiztonságot tekintem elsődlegesnek.

Természetesen, 2022-08-31.-én 13.00-kor személyesen is rendelkezésre tudok most már állni, és tudunk még beszélni a Debrecen, Hatvan u. 12. VII. emeleti tárgyalóban. ez esetben kérem, hogy legkésőbb 10:00-ig valamilyen módon jelezzenek vissza.

Köszönettel.

GORJÁN Ferenc
vezérigazgató
Debreceni Vízmű Zrt.

Aláírás: szabványos, hiteles elektronikus bélyegző által.



MAGYAR BÖLCSÖDÉK EGYESÜLETE
1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
Tel.: 06- 20/232 9205
e-mail: mbemodszertana@gmail.com



Szakértői vélemény
Konyári Óvoda és Bölcsőde
Bölcsődei egység
(4133 Konyár, Sóstói út 64.)
szakmai programjáról és egyéb dokumentumairól

Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésre irányuló eljárás kapcsán a **Konyár Község Önkormányzata** által működtetni kívánt **Konyári Óvoda és Bölcsőde (4133 Konyár, Templom u. 24.)** elnevezésű intézmény **Bölcsődei egységének (4133 Konyár, Sóstói út 64.)** szakmai programját és egyéb dokumentumait a *Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály HB/11-SZGY/00993-8/2022.* számú végzése alapján, az alábbiak szerint véleményezzük.

A szakértői vélemény az alábbi jogszabályok, valamint a *Bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramjában* foglaltak figyelembevételével készült.

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet)
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.)

1. Formai szempontok

A dokumentum szerkezetét tekintve jól tagolt, az áttekintést oldalszámozás, tartalomjegyzék is segíti. Nyelvezetében érzékelhető a szakmai nyelvhasználatra vonatkozó törekvés. Érdemes átolvasni és formázni a dokumentumot, mert előfordul a szövegben a **gondozónő** megnevezés, amelyet javítani kell a szakszerű **kisgyermeknevelő**-re. (például 17. oldal.) Emellett néhol elcsúsztak a sorok, ezért tanácsos sorkizárt formázással egységesíteni a szöveget és a tartalomjegyzék oldalszámozását is hozzá igazítani.

A véleményezésre megküldött dokumentum rendelkezik az előírt melléklettel **azonban a fenntartói jóváhagyást pótolni kell.**

A készítő kézjegyét, bélyegzőt szintén pótolni szükséges. A szakmai program érvényességének idejét 4 évben jelölték, ezt 5 évben ajánlott meghatározni.

2. Tartalmi szempontok

A szakmai program részben tartalmazza mindazon elemeket, amelyeket a vonatkozó 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 4/A § -a előír.

Az egyes kötelezően előírt elemek szakmai tartalmához kapcsolódó szakmai javaslatok az alábbiak:

a) a szolgáltató, intézmény neve, székhelye, telephelye

A szakmai program az intézmény nevét, székhelyét tartalmazza. Az alap információk között megnevezi a fenntartót, férőhelyszámot, és az ellátási területet is. A hiányzó adatokat (vezető, nyitvatartási idő, elérhetőségek) a működés megkezdésekor pótolni szükséges.

b) ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

Mindössze egy mondatban térnek ki az ellátandó terület jellemzőire. Ezért ezt szükséges kiegészíteni a település és az ellátási terület földrajzi, gazdasági jellemzőinek bemutatásával, illetve, hogy milyen igényekkel, elvárásokkal bírnak a bölcsődét választó családok. Például egyedülálló szülő, több gyermeket nevelő családok, milyen közegből érkeznek a gyermekek stb. Ez azért is fontos, mivel a szakmai program célkitűzéseit ezekre kell építeni, és a családok életmódjához, szemléletéhez igazodó eszközöket, módszereket kell választani azok megvalósításához.

Jó kiindulópontul szolgálhat ehhez az Óvoda Pedagógiai programja. (Helyzetelemzés 6. oldal) forrás: <https://kir2info.kir.hu/pub/Index/203026>

c) a szolgáltatás célja, feladatai, alapelvei

ca) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A bölcsőde működésének alapelvei között a gyermekek érdekeit helyezik fókuszba családorientált, gyermekközpontú nevelést kívánnak megvalósítani. Fontosnak tartják az

egyéni fejlesztést és együttműködés kialakítására törekcsenek a gyermek fejlődésének támogatása érdekében. Mindezek mellett a kellő mértékű gyakorlati tapasztalatszerzés után javasolt az intézményi célokat még inkább pontosítani, a családok, gyermekek igényeihez igazítani. Szempont lehet például a környezeti nevelés, környezettudatos magatartás megalapozása stb. Tanácsolt ehhez az Óvoda helyi Pedagógiai Programját is figyelembe venni, mert a közös célok meghatározása jól szolgálja a Bölcsöde – Óvoda közötti gyengéd átmenetet.

Minőségpolitikai elképzeléseikben megfogalmazzák, hogy mérni szeretnék a céljaik elérését, majd ez alapján elemzik az eltéréseket, és intézkedéseket tesznek a változásokra a cél elérése érdekében. Ehhez szempontokat is meghatároztak.

Intézményi filozófiájuk a gyermek egyediségét, annak tiszteletét tükrözi. Leírják azt is, mit nyújt a bölcsöde a gyermek számára, jó támpontul szolgálva ezzel a bölcsödét igénybevevő családoknak a bölcsödei életről.

A személyi feltételeknél említést tesznek a dolgozói létszámról, a munkatársak kvalitásairól.

A tárgyi feltételeknél információt nyújtanak a bölcsöde helyiségeiről, azok kapcsolódásáról, felszereltségéről, berendezéséről, rendelkezésre álló eszközökről, játszóudvar jellemzőiről. **Az épület elhelyezkedéséről, megközelítéséről szükséges még írni.**

cb) az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja

Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés jelentőségéről és módjáról említést tesz a program. A szülőkkel való együttműködés, a velük való kapcsolattartás formái is bemutatásra kerültek. **Az üzenőfüzet helyett a családi füzet a szakszerű megnevezés.**

A *Magyar Bölcsődék Egyesülete* – módszertani szervezettel való együttműködés megjelenítésével a kapcsolatrendszer bővíthető.

d) a feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok

A szakmai tartalom nem mond ellent a bölcsödei nevelés szakmai követelményeinek, elveinek, a Bölcsödei Nevelés -Gondozás Országos Alapprogramjára épül.

Pozitívum, hogy ünnepek szervezésekor a céljuk, hogy az igazi ünneplésnek családi körben legyen részese a gyermek, így megőrizve annak varázsát. A bölcsödében a ráhangolódást,

élménynyújtást helyezik előtérbe.

A dokumentáció vezetésére vonatkozó részt aktualizálni szükséges a közelmúltban kiadott Módszertani útmutatóban foglaltak szerint.

Elérhető a Magyar Bölcsődék Egyesülete honlapján: <https://magyarbolcsodek.hu/hu/szakmai-anyagok/kisgyermeknevelo-dokumentacio/>

e) az ellátás igénybevételeének módja, a szolgáltatásáról szóló tájékoztatás

Az ellátás igénybevételeének módját, a felvétel rendjét taglaló rész általános információkat tartalmaz.

f) a gyermekjóléti szolgáltató, intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja

Bemutatásra került a házirend tartalma, az Érdekképviselői fórum tervezett működése. A település Önkormányzata által működtetett honlapon is szeretnének információkat közvetíteni a bölcsőde működésről, programokról.

g) az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A dokumentum képet ad a gyermekek, a szülők és a kisgyermeknevelők jogairól és kötelezettségeiről.

h) a szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosítása

A szakmai program tartalmazza a szakmai fejlődés lehetőségének biztosítását, az önképzés, továbbképzési kötelezettség teljesítésének szükségességét és lehetőségét.

3. Megállapodás

A dokumentum tartalmazza az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 32.§. (7) bekezdésében foglalt tartalmi elemeket.

A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalt itt is törölni kell.

4. Házirend

A dokumentum tartalma nem mond ellent a szakmai elveknek, követelményeknek. A „TAJ

alapú nyilvántartás működik a bölcsődében a Nemzeti rehabilitációs és Szociális Hivatal alapján, melyről a szülő tájékoztatást kapott”. – mondatot korrigálni szükséges, mert a TAJ alapú nyilvántartás a Magyar Államkincstár igénybevevői nyilvántartása. A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, megszűnt, 2017. dec.31.-én.

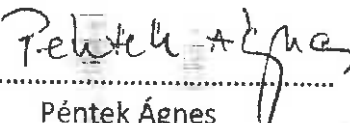
A gondozónő megnevezést itt is módosítani kell a szakszerű kisgyermeknevelőre.

Az üzenőfüzet helyett a családi füzet a helyes megnevezés.

Összegzés:

A fentiek alapján megállapítható, hogy a Konyár Község Önkormányzata által működtetni kívánt Konyári Óvoda és Bölcsőde (4133 Konyár, Templom u. 24.) elnevezésű intézmény Bölcsődei egységének (4133 Konyár, Sóstói út 64.) szakmai programja és mellékletei tartalma a fentebb leírt változtatások megtételével felel meg a bölcsődei ellátás szakmai és jogi előírásainak.

Szolnok, 2022. 08.31.


.....
Péntek Ágnes

szakértő


Hegedűsné Végvári Katalin
elnök
* 1 *
BÖLCŐDEI EGYSÉG
KONYÁR

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2022. (IX. 07.) számú Kt. határozattal módosította, elfogadta a 80/2022. (V. 26.) számú Kt. határozattal

Konyári Óvoda és Bölcsőde

Bölcsőde Szakmai Program



Tartalomjegyzék

1. A BÖLCSŐDE ADATAI	4
2. ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS ELLÁTÁS JELLEMZŐI:	4
3. ELLÁTÁSI FORMÁK	6
4. A BÖLCSŐDE FELADATA	6
5. A BÖLCSŐDE SZAKMAI PROGRAMJÁT MEGHATÁROZÓ FŐBB JOGSZABÁLYOK, IRÁNYELVEK	6
6. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS ALAPELVEI	7
7. A FELVÉTEL RENDJE	10
8. INTÉZMÉNYÜNK MINŐSÉGPOLITIKÁJA:	13
9. INTÉZMÉNYI FILOZÓFIÁNK	13
10. AZ IGÉNYLŐK, ÉS A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI	14
11. A HÁZIREND TARTALMA	14
12. ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM MŰKÖDTETÉSE	15
13. A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAINAK VÉDELME	16
14. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	17
15. TÁRGYI FELTÉTELEK	17
16. A BÖLCSŐDE KAPCSOLATA A BÖLCSŐDEI HÁLÓZATON BELÜL	18
17. EGYÜTTMŰKÖDÉS MÁS INTÉZMÉNYEKSEL	18

Készítette: Serestyénné Timkó Andrea

18. A BÖLCSŐDEI ÉLETT MEGSZERVEZÉSÉNEK FORMÁI	19
19. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS SAJÁTOS FELTÉTELEI	22
20. NAPIREND	22
21. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FELADATAI	24
22. A FEJLŐDÉS LEGGYAKORIBB JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉS KOR VÉGÉRE	33
23. BELSŐ MŰKÖDÉSI REND, INTÉZMÉNYÜNK MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE	33
24. KÉPZÉS, TOVÁBBKÉPZÉS, AZ EGYÉNI SZAKMAI FEJLŐDÉS BIZTOSÍTÁSA	34
25. DOKUMENTÁCIÓ	34
26. MELLÉKLETEK	35
27. ZÁRADÉK	36
MELLÉKLETEK	
1. melléklet: Házi rend	38
2. melléklet: Megállapodás	42

1. A Bölcsőde adatai

A Bölcsőde hivatalos elnevezése:	Konyári Óvoda és Bölcsőde
Telephelye:	4133 Konyár, Sóstói út 64.
Telefón:	06-30-18-18-455
Email:	konyarivoda@freemail.hu
Az intézmény székhelye:	4133 Konyár, Templom utca 24. (Konyári Óvoda)
Az intézmény irányító szerve:	Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Az intézmény fenntartó szerve:	Konyár Község Önkormányzat
Óvoda - Bölcsőde intézmény egység vezetője:	Seresyénné Timikó Andrea
Az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogkört:	
Működési területe:	Konyár község közigazgatási területe

Bölcsőde szakmai vezetője:

Bölcsőde férőhelyszáma: 12

Bölcsőde csoportok száma: 1

Az ellátandó célcsoport: a gyermek 20 hetes korától a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, 42/A. § (1) - (3) bekezdéseiben meghatározott korig.

2. Ellátandó célcsoport és ellátás jellemzői:

Konyár dinamikus fejlődő település, ahol a gyermeklétszám folyamatosan növekszik. Emiatt szükségessé vált a településen bölcsőde megnyitására, amely pályázati segítséggel jött létre. A bölcsőde nyitott a szülők, más intézmény nevelői és az érdeklődők számára, betekintést nyerhetnek a bölcsődei élet mindennapjaiba. A tágas csoportszobában a fa bútorok, a színes és változatos játékeszközök otthonosságot és melegséget sugároznak. A családokkal közösen szervezett programokon (gyermeknap, ballagási búcsú uszonna,) lehetőség nyílik arra is, hogy a családok együtt ünnepelhessenek, játszassanak a bölcsőde falai között. Nagy hangsúlyt fektetünk az egészséges táplálkozásra. Mindezekkel együtt szeretnénk hozzájárulni ahhoz az általunk kitűzött célhoz, hogy az óvodáskor elérésére egészséges, boldog, a közösséghez jól alkalmazkodó, koruknak megfelelő önállósággal rendelkező gyermekeket neveljünk.

Konyár Magyarország keleti régiójában helyezkedik el Hajdú-Bihar megye déli részén, a Berettyó-Kálló közepén, Derecskétől 10km-re, Debrecenről 30km-re. A település lélekszáma kb.2340 fő, ebből 566 fő kiskorú. A község hátrányos helyzetű, vannak a lakosság körében a munkanélüliek, bár a

köz munkaprogram jól működik a községben. A településen a bölcsőde helyileg a központban található. A bölcsődebe érkező gyermekek szociokulturális háttere nagyon eltérő, a gyermekek több mint fele nagycsaládban nevelkedik. A szülők iskolázottsága, életmódja, lakáskörülménye, jövedelemszintje nagy megosztottságot mutat. Az 1950-es évektől kezdve jelentős mértékben csökkent a település lélekszáma, majd a rendszerváltáskor megállt és a mai napig stagnál.

Könyár vasúton a Debrecen- Nagykeréki szármavonalon érhető el. Leggyakrabban a vasúti közlekedést veszik igénybe az emberek, mert többször közlekedik, mint a busz. A település 1990-ig zsáktelepülés volt, ekkor adták át a Pocsaj, illetve a Hosszúpályi felé vezető összekötő utat. Közvetlen buszjárat van Derecske, Berettyóújfalú és Debrecen felé is. Ezek a járatok viszonylag ritkák. A lakosság jelentős részének fő megélhetési forrása a mezőgazdaság. Az országos statisztikai adatoknak megfelelően Könyár községben is az ezredforduló óta eltelt 16 évet vizsgálva elmondható, hogy 2008-ig folyamatos munkaerő kiáramlás jellemezte az ágazatot, ezt követően azonban kisebb ingadozásokkal a mezőgazdaságban foglalkoztatottak érdemi növekedése figyelhető meg. A mezőgazdasági foglalkoztatás az elmúlt években egyértelműen növekvő tendenciát mutatott. A községben a legnagyobb munkáltató az Önkormányzat. A lakosság mezőgazdaságban és helyben dolgozni nem tud munkavállaló, (Derecske- Debrecen) „útvonalon” vállalnak munkát. Fő megélhetésük az önkormányzat nyújtotta közfoglalkoztatás. Könyár községben nincs szegregátum. Mivel az egy főre eső jövedelem igen alacsony, kevés a családok jövedelme. Így egyenesen következik az, hogy alacsonyabb az építkezési kedv. Manapság azt lehet elmondani, hogy a többgyermekes családok igénybe veszik a CSOK-ot és az így kapott pénzből viszonylag jó állapotú házakat tudnak venni.

Községünkben települési önkormányzat, általános iskola, óvoda, orvosi rendelő védőnői szolgálattal, fogorvosi rendelő, művelődési ház és könyvtár, falumúzeum, lelkeszi hivatal, református egyház, gyermekjóléti szolgálat működik. Az egészségügyi ellátás keretében egy háziorvos, védőnő, fogászati működi, gyermekorvos nincs. Településünkön egy óvoda és iskola van alsó, felső tagozattal. Az idősgondozás, illetve a gyermekjóléti feladatok ellátása megoldott. A faluban több vegyesbolt, illetve étkeztet is biztosító vendéglátóhely is van. Úgynevezett ruhásbolt nincs, ezt az igényt a napi rendszerességgel működő piac látja el.

3. Ellátási formák:

Gyermekek napközbeni ellátása (alapellátás)

4. A Bölcsőde célja és feladata

Az intézmény nevelési és tanítási célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredményességre törekszünk. A gyermekek nevelése során:

- történjen meg a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének, személyiségük teljes kibontakoztatásának támogatása
- alakuljanak ki az óvodás korba való át lépés belső pszichikus feltételei, testi, lelki érzelmi, értelmi, erkölcsi, közösségi képességei
- váljanak önálló gondolkodású, döntőképes személyiséggé
- alakuljanak ki azok a kommunikációs és kooperációs készségei, amelyek lehetővé teszik a hatékony beilleszkedést

- történjen meg olyan pedagógiai tevékenységrendszer és tárgyi környezet kialakítása, működtetése mely jól segíti a gyermekek környezettudatos magatartásának megalapozását, környezeti problémák iránti érzékenységét

- alakuljon ki az egészséges ételvitel igénye

- legyenek érzelmileg nyitottak, fogadják el önmaguk és környezetük különbözőségét

- valósuljon meg a sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával esélyegyenlőségük biztosítása

- valósuljon meg a tehetséges gyermekek felismerése, fejlesztése, tehetségük kibontakoztatása.

Az intézmény évente felméri a szakmai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A Bölcsőde feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli kisgyermek napközbeni ellátása keretében szakszertű nevelés-gondozás, harmonikus testi,- érzelmi, szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. Ha a gyermek a 3. évet betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődeben. Amennyiben még nem érti az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődeben. * (1997. évi XXXI.tv.).

5. A Bölcsőde szakmai programját meghatározó főbb jogszabályok, iránylevek

A Szakmai programunkban figyelembe vesszük az Országos Alapprogramban meghatározott alapelveket és ezek gyakorlatban való alkalmazását.

1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
328/2011. (XII.29) Korm.rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
Módszertani levelek, útnutatók, ajánlások.

6. A bölcsődei ellátás alapelvei

A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Bölcsődénk a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek gondozásában, nevelésében, illetve szükség esetén lehetőségeihez mérten törekedve a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Mindezek értelmében tehát a szülők számára lehetővé tesszük a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe. Célunk, hogy a gyermekeink szívesen járjanak bölcsődébe, jól érezzék magukat a gyermek – közösségben.

A család rendszereszméleténi megközelítése

A család egy élő rendszer, amelybe a gyermek beleszületik, ahol tudattalanul is elsajátít bizonyos szokásokat, átveszi a család kultúráját. A családra minden hatással van, mindig minden változik körülöttünk, minden mindenne hatással van. A család, mint élő rendszer igyekszik homeosztázisát fenntartani. Vagy ellenáll a változásnak, vagy alkalmazkodik hozzá. Hogy a változásból pozitívan vagy negatívan jön ki, az attól függ, hogy mennyire erős a család, ill. milyen erős az öt körülvevő támogató környezet. Bármilyen fájótit családrol beszélünk (pl. klasszikus, egyszülős, patchwork stb.), feltétel nélkül el kell fogadnia a bölcsődének, és a család erősségeire támaszkodva, hozzá alkalmazkodva kell gyermeküket segíteni a fejlődésében. A családokat a családlatogatás során, bölcsődébe való jelentkezésükkor, szülőcsoportos beszélgetéseken, családi programokon, reggel és délutáni átadásukkor tudjuk megismerni. Ha egy család jelzi, hogy segítségre van szüksége, tanácsadást tudunk biztosítani,

ill. ha a gyermek olyan tüneteket produkál, amire reagálni szükséges, megpróbáljuk a családot bevonva segíteni, és felajánljuk számukra a megfelelő szakembert.

A koragyermekkori intervenciók szemlélet befogadása

Minden kisgyermek más és más, így a fejlődésük is különbözőképpen megy végbe. Nagyon fontos szem előtt tartanunk kisgyermeknevelőként is és szülőként is, hogy a fejlődést nem szabad siettetni, hagyni kell a saját ütemében haladni. Előfordulhat azonban, hogy a fejlődés valamiféle akadályba ütközik. Ha a szülő, illetve a kisgyermeknevelő észreveszi a fejlődésben való elmaradást egy vagy több területen is, fontos a gyors intézkedés. A kisgyermeknevelő szól a szülőknek fogadóra keretében, illetve szól a gyógypedagógusnak, pszichológusnak, aki játék közben és külön foglalkozáson is megfigyeli a gyermeket. A dolgozók szemléletének alakítására szolgálnak a továbbképzések, értekezletek, szakmai beszélgetések, köztöten beszélgetések.

A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A gyermeket - mint fejlődő személyiséget - a kisebb körű kompetenciából fakadó nagyobb segítségigénye / rátaaltsága miatt különleges védelem illeti meg. Bölcsődei nevelés-gondozásunk értékközvetítő és értéktérítő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul, az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával.

Családorientált nevelés - a bölcsőde a családi nevelést segítő, kiegészítő feladatokat lát el

Gyermekekőzpontúság - a kisgyermek érdekeit helyezzzük előtérbe

Nevelésközponitáság - hangsúlyozzuk a játék, a nevelés elsődlegességét

Fejldésközponitáság - az egyéni fejlesztés, egyénre szabottságát biztosítjuk,

Együttműködés kialakítására törekvés - a gyermek fejlődése érdekében szoros együttműködésben dolgozunk a szakszolgálatokkal.

Az egyéni bánásmód érvényesítése

A gyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a felnőtt őszinte érdeklődése, figyelme, megbecsülése, a kompetenciájának elismerésén alapuló választási lehetőség biztosítása az egyes élethelyzetekben, a pozitív megnyilvánulások támogatása, megerősítése, elismerése. A kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odafigyeléssel, a megfelelő környezet kialakításával, a gyermek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését. Fontos, hogy a bölcsődébe járó gyermekek mindegyike folyamatosan érezze a róla gondoskodó felnőtt elfogadását akkor is, ha lassabban fejlődik, akkor is, ha esetleg több területen jelentős eltérést mutat az átlagos fejlődéstől, ha sajátos nevelési igényű, ha viselkedése bizonyos esetekben különbözik társaitól.

A biztonság és a stabilitás elve

A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága („saját” nevelő-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és hely állandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. A napirend folyamatoságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A gyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segít alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új megismerését, a szokások kialakulását. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozás több részfeladatból álló összetett, kötött tevékenység. A gyermek számára egyfajta elvárást jelent, ezért a felnőttnel a gondozást a gyermek aktivitására építve, vele együttműködve kell megvalósítani, hogy elkerülje a konfliktusokat, feszültségeket, frusztrációt. A jó minőségű gondozás feltétele a megfelelő tárgyi, környezeti, személyi adottságok megléte, a jó napirend és munkarend, melyben megteremtődhet a nyugodt, harmonikus légkör az intézményben. A jó gondozás során kielégülnek a gyermek pszichés szükségletei is, megélheti az intimitás, biztonság, komfort érzését, szeretetre való képességét, kompetenciáját, hiszen rá figyelnek, vele foglalkoznak, kialakulnak a „jó szokások.”

A gyermeki kompetenciákészítés támogatása

A fejlődés során a gyermek kompetenciája, személyes képességeinek megtapasztalása fokozatosan alakul ki. Az érzelmi és szociális kompetenciájának optimális fejlődéséhez, elengedhetetlen a felnőttel való szeretettel épülő bensőséges jó kapcsolata, „egymásra hangolódásuk.” A felnőttnek mint modelleknek ebben óriási felelőssége van, a gyermek szükségleteire jól kell reagálnia, szükség van a megfelelő interakciókra, kommunikációra. A korai életévekben szerzett érzelmi tapasztalataink mintái lesznek később a másokkal való viszonyainknak.

Az aktivitás, az önállósulás segítségének elve

A gyermek ösztönzése, megnyilvánulásának elismerő, támogató, az igényekhez igazodó segítése, az önállóság és az aktivitás tevékenység/specifikusságának, fizikai és pszichés állapotól függésének elfogadása, a gyermek felé irányuló szeretet, elfogadás és empátia fokozzák az aktivitást és az önállóság iránti vágyat. A biztonságos és tevékenységre motiváló személyi és tárgyi környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek meghallgatása, véleményének figyelembevétele, a kompetenciájának megfelelő mértékű döntési lehetőség biztosítása a bölcsődei nevelés-gondozás egyik kiemelt feladata. Kisgyermeknevelőnk az élményszerzés lehetőségének

biztosításával, saját példamutatással, az egyes élethelyzeteknek a gyermek számára álláthatóvá, befogadhatóvá, kezelhetővé tételével, a tapasztalatok feldolgozásának segítségével, az egyes viselkedésmóddal való próbálkozások bátorításával segíti a tanulást.

Feladatunk:

- Örömteli és felszabadult bölcsődési életet biztosítsunk
- Önálló, önbizalom-teli gyermeki személyiséget neveljünk
- Olyan szociális magatartást fejlesszünk ki, mely megértésen, segítségen és tisztelősen alapul
- Elősegítsük a harmonikus személyiség kibontakozását

7. A felvétel rendje

A bölcsődében minden év áprilisában – az óvodai beiratkozáskor – fogadjuk a szülőket a beiratkozásra, de lehetőséget biztosítunk azok számára is, akik későbbi időpontra tervezik gyermekük bölcsődei elhelyezését. A felvétel a szülő (törvényes képviselő) írásbeli kérelme alapján történik. A nevelési év közben, jelentkezők számára csak szabad férőhelyek esetében tudunk ellátást biztosítani. Évközben, és nyílt napok alkalmával lehetőséget biztosítunk az érdeklődő családoknak, hogy bölcsődevezetés előtt megtekintsék a bölcsődét és tájékozódjanak az itt folyó munkáról.

Bölcsődési ellátás keretében a felvételnél előnyről:

- akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban van,
- vagy munkavégzése irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- akit egyedülálló szülő vagy időskoroszemély nevel, vagy
- akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
- akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A bölcsődét felvételt a szülő önkéntesen kérheti, de az egyetértésével kezdeményezheti még:

- védőnő
- házi gyermekorvos
- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság

A felvételhez szükséges dokumentumok:

- Munkáltatói igazolás a szülők munkavégzéséről
- Orvosi igazolás – a házi gyermekorvos igazolását ad arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható, egészséges csoportban ellátható
- Gyermek lakcím kártyája

- Gyermek Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ kártya)
- Gyermek egészségügyi-, védőoltási kiskönyve
- Csatolandó okmányok speciális esetekben:
- a tanulói jogviszony esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolatagoztatási igazolás,
- az illetékes munkaügyi központi igazolása a munkaerő-piaciképzésben való részvétel idejéről,
- a szülő betegsége esetén a háziorvos/szakorvos által kiállított igazolás,
- egyedülállóság esetén a Magyar Államkincstár igazolása az emelt családi pótlék folyósításáról,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény szülő határozat,
- a családban nevelt három vagy több kiskorú gyermek esetén a Magyar Államkincstár igazolása az emelt családi pótlék folyósításáról

A felvétel eredményéről a szülőket írásban tájékoztatjuk, majd a felvételt követően a szülők írásban és szóban információt kapnak a bölcsődei ellátásról, házirendről, szülői értekezlet időpontjáról.

A bölcsődei ellátásról szóló tájékoztató tartalmazzza:

- bölcsődei ellátás tartalmát, feltételeit, elérhetőségeit
- bölcsőde és család közti kapcsolattartási formákat
- a gyermekre vonatkozó kötelezően vezetendő nyilvántartásokat (bölcsődei egészségügyi törzslap, üzenő füzet, TAJ alapú (KENYSZ) nyilvántartás, napi létszámlajelentés stb.)
- az érték- és vagyonmegőrzés módját
- az intézmény házirendjét
- panaszjoga gyakorlásának módját
- a fizetendő térítési, illetve gondozási díjat
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdek-képviselői fórum működését
- a törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,
- nyilatkozatot a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállított változásokról,
- adatvédelmi szabályokat

Intézményi térítési díj

A bölcsődei ellátásért a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján intézményi térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj a fenntartó döntése és a jogszabályi előírásoknak megfelelően külön kerül megállapításra az étkezés, és a gondozás vonatkozásában. Ezek figyelembevételével a bölcsődevezető konkrét összegben állapítja meg a személyi térítési díjakat a hatályban lévő kedvezményi jogosultságok alapján, melyek a következők:

- Térítésmentesen biztosítjuk az ellátást a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, a három- vagy többgyermekes család gyermekének, az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek, védelemben vett gyermek számára,
- valamint ingyenes étkezésben részesítjük azokat a családokat, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárművel csökkentett összegének 130%-át

Az igénybe nem vett étkezésre befizetett díjat túlfizetesként jóváírjuk a következő hónapban, vagy az ellátás megszűnéskor visszaautaljuk a befizető részére.

A bölcsődei ellátás megkezdése előtt a bölcsődevezető Megállapodást köt a szülővel, mely a következő kötelező elemeket tartalmazza:

- Gyermek és a szülők (törvényes képviselő) személyazonosító adatai
- Az ellátás kezdetét, időtartalmát (határozott, vagy határozatlan megjelöléssel),
- A gyermek számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját
- A személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat
- Az ellátás megszűnésének módját
- A felek jogait, köteleseit

Nyitvatartás: A bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartó határozza meg. Figyelembe véve a bölcsődebe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését, valamint a bölcsődeből a munkahelyre, illetve a visszaútasítás időtartamát.

A bölcsőde reggel 7 órától 17 óráig tart nyitva.

8. Intézményünk minőségpolitikája:

Munkánk során fontos célunk az eddig elért eredményünk színvonalának emelése. A szülők és gyermekek igényét a megváltozott elvárások szerint kielégíteni. Irányvonalunk: az ellátás minősége

Célunk: A hibák feltárása és megszüntetése, hiszen a szakma belső igénye az, hogy a legkorszerűbb gondozás-nevelés feltételeit megteremse. Az elvárás kettős: - az ellátottak elégedettsége; - a szakmai megfelelés. Célokat tűzünk ki, mérjük a cél elérését, elemezzük az eltéréseket, intézkedéseket teszünk a változásokra a cél elérése érdekében. Ellenőrizzük az intézkedéseket, mennyire hozzák meg a kívánt eredményt.

Szenpontok a cél eléréséhez:

- Korszerű elveken alapuló gondozása, nevelés biztosítása
- A gyermek egyéni szükségleteinek kielégítése
- Szakmai tudásunk és ismereteink bővítése, fejlesztése
- A munkatársak motivációja, elégedettsége
- A szülők együttműködése, támogatása

9. Intézményi filozófiánk

„A gyermek olyan, mint a pillangó szélben. Néhány magasabbra tud repülni, mint mások, de mindegyik legjobb tudása szerint repül. Miért is hasonlítanád össze őket? Mindegyik más, mindegyik különleges, mindegyik gyönyörű.” (Ismeretlen szerző)

Bölcsődénkben egységes szakmai elvárások érvényesülnek. Nálunk kiemelt szerepet kap a gyermekközpontú szemlélet, biztonságérzetet nyújtó harmonikus légkör. Elhivatottságunkat munkánk és a gyermekek iránt a szeretet táplálja.

Mit nyújt a bölcsőde a gyermekeknek?

- Állandóságot, hiszen amíg a gyermek bölcsődés, nevelője és a csoportszobája állandó
- Jól felépített napirendet, ami által a megfelelő életritmus kialakul
- Társas együttélés szabályainak megismerését, elsajátítását
- Sok mese, dal, mondóka, játék segítségével a beszédfejlődést a szokásos gyarapodását

10. Az igénylők, és a személyes gondoskodást végző személyek jogai és kötelezései

A gyermeknek joga van, hogy:

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez,
- sajátos nevelési igény, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön, a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére
- káros szerek ellen védelemben részesüljön, emberi méltóságát tiszteletben tartásák, a bánásmóddal - fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön, a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön.

A szülő joga, hogy:

- ☒ megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését, gondozását bízta,
- ☒ megismerhesse a gyermekcsoportok életét,
- ☒ megismerje a nevelési, gondozási elveket,
- ☒ tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a gyermeke nevelőjéről,
- ☒ véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban (a javaslatnak illeszkednie kell a jogszabályi feltételekhez és a szakmai módszertanhoz)
- ☒ megismerje a saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége, hogy:

- ☒ a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön,
- a fizetendő személyi térítési díjat időben rendezze,
- ☒ az intézmény házirendjét betartsa.

11. A Házirend tartalma

Intézményünk házirendje a gyermekek bölcsődei életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket foglalja magába, hogy biztosítani tudjuk számukra a nyugodt, kiegyensúlyozott bölcsődei gondozást-nevelést.

A házirend az alábbi elemeket tartalmazza:

- A házirend hatályát
- A gyermek bölcsődei felvételének rendjét az ellátás megszűnését
- A felvételhez szükséges dokumentumokat
- A nevelési év rendjét, nyitva tartás és zárva tartás idejét
- A gyermekek átadását, hazavételét
- Gyermeki és szülői jogokat és kötelezéseket

- Egészségügyi szabályokat
- A gyerekre vonatkozó védő-óvó előírásokat
- A bölcsőde helyiségek használati rendjét
- A gyermekek ruházatait a bölcsődében
- A bölcsődebe behozható eszközök rendjét
- A szülők tájékoztatásának és a panaszgyakorlás módját
- Szülői Érdekképviseleti Fórum működését
- A szülőket terhelő fizetési kötelezettségekről

A házirend tervezetét a bölcsőde dolgozóinak javaslatai alapján a bölcsőde vezetője készíti el. A házirend a gyermekoltatóban, a bölcsőde szakmai vezetőjénél, az irattárban megtekinthető. Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól a vezetőknek tájékoztatni kell a szülőket. A szülők számára lehetőséget biztosítunk arra, hogy bármikor nyomon követhessék gyermekük bölcsődei ellátását, ezáltal betekintést nyerhetnek a mindennapos nevelői, gondozói munkába. A bölcsődében használt dokumentációk megtekintésére, a Szervezeti és Működési Szabályzat, Szakmai Program megismertésére lehetőséget adunk. A Házirend tartalmát a szülői értekezleten ismertetjük, és a beiratkozáskor átadjuk a szülő részére, melyet aláírásával igazol. A helyi Önkormányzat honlapján lehetőséget nyújtunk arra, hogy a Bölcsődei információkról, szolgáltatásokról, programokról a szülők tájékozódjanak.

12. Érdekképviseleti Fórum működtetése

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény értelmében, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az intézmény érdekképviseleti fórumot köteles működtetni.

Az érdekképviseleti fórum tagjai:

- a nevelési egységeket képviselő szülők,
- a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelők,
- a fennálló önkormányzat delegáltja.

Az aktuális tagok névsorát jól látható helyen a szülők tudomására kell hozni.

Az érdekképviseleti fórum feladata:

- az intézménnyel jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekeinek védelme,
- hozzá bonyújtott panaszok és a hatáskörébe tartozó ügyek vizsgálata, döntés,

- a házirend elfogadásánál egyetértési jog gyakorolása.

Az érdekképviseleti fórum működése:

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek a bölcsőde vezetőjénél vagy az érdekképviseleti fórumnál:

- az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében
- a gyermeki jogok sérelme
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségességése esetén

Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviseleti fórum a panaszt kivizsgálja 15 napon belül értesítést küld a vizsgálat eredményéről. A szülő együttműködési kötelessége, hogy panasz esetén először gyermeke kisgyermeknevelőjével egyeztesse a problémát, majd – ennek sikertelensége esetén – az intézményvezetőhöz forduljon.

13. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az intézmény közalkalmazottai körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvényben leírt kizáró tényező. Az intézmény dolgozóit és vezetőjét panasztétel esetén munkáltatójuk és fenntartójuk védelme illeti meg a kivizsgálási időszak végéig.

A dolgozók személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó és titoktartási szabályok szerint kezeltek.

A kisgyermeknevelő joga, hogy:

- alakítsa a bölcsőde életét, a gondozási-nevelési elveket, megfelelő módszereket önállóan
- gyakorolja,
- a munkájához szükséges feltételek biztosítása legyenek
- részt vegyen továbbképzésben, kutatásokban, munkájának eredményességét szolgáló kísérletében a gondozási-nevelési feladatokat a szakmai elveknek, a törvényben és a jogszabályban rögzített bér és munkaügyi előírásoknak megfelelően, meghatározott munkaidőben, az intézményvezető irányításával és ellenőrzésével lássa el.

A kisgyermeknevelő kötelessége, hogy:

- tiszteletben tartsa a gyermek személyiségét és jogait
- együttműködik a családdal, tiszteletben tartsa a családi nevelés, etikusan kezelje a családtól szerzett információkat
- hivatásbéli kötelességként végezze gyermekvédelmi feladatát, különleges gondossággal,
- felelősséggel foglalkozzék a hátrányos helyzetűk miatt rászorulókkal
- folyamatos önképzéssel és továbbképzéssel biztosítsa naprakész szakmai műveltségét

14. Személyi feltételek

Szakmai végzettségek:

Kisgyermeknevelő: 2 fő, amelyből 1 fő heti 2 órában megbízást kap a vezetői feladatok ellátására.

Bölcsődei dajka: 1 fő

Munkánkat segíti a védőnő, a gyermekorvos és szükség szerint pszichológus szakember.

Továbbképzések:

- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet alapján kell az alkalmazottaknak poniszervezési kötelezettségüknek eleget tenni.
- Belső képzések

Kvalitások

A munkahelyen dolgozók attitűdjére jellemző, hogy mindenki szükségesnek érzi a gondozási nevelési rendszer építését, szabadságát, illetve a saját koncepció kiépítését. A nevelési rendszer kiépítésében döntő jelentőségű a kollégák érzelmi-értelmi ráhangolódása a feladatokra, a közös cél elérése érdekében.

15. Tárgyi feltételek

A bölcsőde a Könyárt Hosszupályi-Messzelátó-Sóstitóval összekötő úton fekszik a település központi helyén, az orvosi rendelő szomszédságában található. Bölcsődénk 2022-ban épült, a kor minden elvárásának megfelelő korszerű, modern intézmény lett. Az épület a modern fűtési rendszerekkel rendelkezik. Az épület foglalkoztatóból, tornaszobából, fürdőszobából, átadó és kiszolgáló helyiségből áll. Ezen túlmenően az épületen belül rendelkezésre állnak azok a kiszolgáló egységek, amelyek a személyzet szükségleteit illetve szakmai felkészültségük szolgálatát ki. Intézményünk, csoporthozánk belső terének kialakítása, színvilága gyermekközpontúságot tükröz. A könyha, a fürdőszoba, a terasz, az átadó bútorzata, felszereltsége a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő, kialakításuk modern,

praktikus, balesetmentes, mozgáskorlátozott személyek és fogyatékkal élők is használhatják. Az épület teljesen akadálymentesített, megfelel az infokommunikációs feltételeknek. A bölcsődei játékeszközök mennyiségben, minőségben, anyagválogatottságban korcsoportoknak és egyéni sajátosságoknak megfelelő lehetőséget biztosítanak, segítve a társas kapcsolatok alakulását, az empátia és tolerancia készségének kialakulását és az én tudat egészséges fejlődését. A készségfejlesztő, utánzó és szerepjátékok, babák, bábok, mesekönyvek, konstruáló és építőjátékok a mozgásgátló fejlesztő járművek, labdák, vizuális neveléshez szükséges játékok, finommotorikát fejlesztő eszközök fogják biztosítani a gyermekek zavartalan játéktevékenységét. A tágas játszódudvar a levegőtisztaság, ahol a különféle játékeszközök nagymozgásra, élményszerzésre és tapasztalatgyűjtésre adnak alkalmat a bölcsődés kisgyermek számára. A kisgyermekek étkeztetését külső beszállítóval oldjuk meg. A bölcsődében napi négyeszeri étkezést biztosítunk (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) illetve ételérzékenységre szenvedő kisgyermek igényeit is ki tudjuk elégíteni. Ez nagyon fontos, mert figyelemmel tudjuk kísérni a gyermekek helyes táplálkozását, hisz ebben az életkorban alaposan meg kell a gyermekek izvilágát és immunrendszerét.

16. A bölcsőde kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül

A bölcsődei hálózat fontos intézményei, szakmai központjai a regionális módszertani bölcsődék, melyeknek feladata az egyes bölcsődék szakmai működésének segítése és folyamatos figyelemmel kísérése.

17. Együttműködés más intézményekkel

A bölcsőde kapcsolata jó az integrációban működő alapellátásokat végző intézményekkel. A házi orvos rendszeres látogatásokat tesz a bölcsődebe. Eredményes az együttműködés az óvodával. Az óvodába menő gyermekekkel rendszeresen meglátogatjuk az óvodát, illetve a leendő óvónó bölcsődei környezetében megismerkedik a gyermekkel. A bölcsőde, mint jelzőrendszerbe tartozó intézmény kötelességének és feladatának tekinti a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé való jelzést, így jó kapcsolattartásra törekszünk az ott dolgozó munkatársakkal, illetve a házi orvossal. Szükség esetén vesz részt a vezető kisgyermeknevelő esetmegbeszélésen.

A Magyar Bölcsődék Egyesülete – módszertani szervezettel való együttműködés.

18. A Bölcsődei élet megszervezésének formái

Kapcsolat a szülőkkel

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, az integratív szolgálja a gyermek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő pedig, mint szakember, szak tudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében, a szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről, ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermek nevelésében. A korrekt partneri együttműködés feltétele a kölcsönös bizalom, az őszinteség, a hitelesség, a személyes hangvételű (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó, tapintatos, folyamatos kommunikáció, az információ megosztása.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, egyéni kapcsolattartási formák: beszélgetés, értekezlet és hazamenetelkor, üzenő füzet, családlátogatás, csoportos kapcsolattartási formák; szülői értekezlet és szülőcsoportos beszélgetések, hírdetőtábla, nyílt napok, frásos tájékoztatók, szervezett programok, stb. Mivel mindegyik más-más szerepet tölt be, célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni közülük.

Szülői értekezlet

Bölcsődénkben a felvételt nyert gyermekek szüleinek szülői értekezlet megtartására kerül sor. A szülők széleskörű tájékoztatást kapnak többek között a gyermek beszoktatásával, a bölcsődei élet szervezésével, a házárenddel, a panaszjog-érvényesítéssel, a későbbi együttműködési megállapodás megkötésével kapcsolatban. Részletes információ adás történik a beszoktatásról, az adott csoport integrált jellegéről, a bölcsődei mindennapokról. A napirendről való tájékoztatás, és a szülők közötti párbeszéddel megtörténik a beszoktatási sor felállítása. A szülők szűkebb körben bátrabban tudnak kérdezni, esetleges aggodalmaikat eloszlatni.

A **családlátogatás célja**: a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőknek otthoni környezetben való megismerése, ezért lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőt, akikre gyermekét bízta. A családi élet az emberek intím szférájához tartozik, ezért a családlátogatás lehetőségének ajánlásakor, az időpont megválasztásakor, a családlátogatás alatt és után a család kívánságait tiszteletben kell tartani (a családlátogatás cíbit elzárkózást is).

Beszoktatás (adaptáció) - szülővel történő fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való

alkalmazkodását. A kisgyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a szülőhöz való fokozott ragaszkodás, a viselkedésben, szokásokban, az önállóság terén jelentkező esetleges változások... stb.) súlyosságát, időbeni elhúzódását. A gyermek terhelése fokozatos: általában 10 nap a minimum beilleszkedési idő, egy hónap, mire teljesen elfogadja a gyermek a helyzetet, és jól érzi magát, de a teljes adaptáció 3 hónap

is lehet. Az anya, vagy az apa jelenléte biztonságot ad a gyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodást. A szülő részéről fontos a módszer elfogadása, és együttműködő részvétele. A beszoktatáshoz beszoktatási tervet készítünk. Az első napokban a szükséges gondozási

műveleteket a szülő végzi, ezzel is megkönnyítve a gyermek életében zajló változást. A szülővel történő utánozni az anyát, ezzel is megkönnyítve a gyermek életében zajló változást. A szülővel történő fokozatos beszoktatás módszerének eredményessége abban rejlik, hogy a gyermek számára a család és a bölcsőde aktív együttműködésével teremthető meg a feltételek a bölcsődei élet elfogadására.

A szülőknek legfőbb ször nehezebb ez a leválási időszak, mint a gyermekeknek, ezért fontos megemlíteni, hogy a bizalom kiépítése a szülőkben legalább olyan fontos, mint a beszoktatás módszertana. A kisgyermeknevelők az egész családot, nem „csak” a gyermeket segítik.

Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid információcsere a gyermek érzelmi állapotáról, az öt érimió napi történésekről, változásokról, valamint az egyéni kérések meghallgatása, nevelési kérdések egyeztetése. A beszélgetéseket a pozitívumokra kell helyezni, de a negatívumokról is természetesen tájékoztatni kell, betartva az etikai szabályokat.

A **szülőcsoportos beszélgetések** tematikus beszélgetések a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaerősítés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésmintáit bővítésére. A kisgyermeknevelőtől kapott indirekt megerősítések jó irányba befolyásolják, a szülők nevelési szokásait.

A szülőcsoportos beszélgetések bölcsődei nevelési évenként több alkalommal, és igény szerint szervezett tematikus beszélgetések. A kisgyermeknevelő csak megerősíti a pozitív gondolatokat, illetve helyes mederben tartja a beszélgetést.

A csoportos beszélgetés támogatás:

- egyszerre több helyről is kaphat a szülő segítséget
- lehetővé teszi új viselkedések kipróbálását védett környezetben

- erősíti a személyes kompetenciát
- ösztönözés érzését erősíti, nincsenek egyedül problémáikkal
- rájönnek, másnak is vannak ugyanilyen jellegű problémái
- a csoportban megélt tapasztalatok viselkedésváltozásra sarkallhatnak

A jó szülőcsoportos beszélgetés létkörénél megvalósítható:

- a másik ember tiszteletét
- féltétel nélküli elfogadást
- a pozitív érdeklődést, odafigyelést
- az aktivitás segítését
- az empátia megértését
- a hitet abban, hogy a szülő képes megoldani a gondjait
- az előítélet-mentességre való tudatos törekvést

Indirekt kapcsolattartási formák

A szülők tájékozódhatnak, kapcsolatot tarthatnak az írásbeli tájékoztatókon (családi füzet, bölcsődeújság, faliújság, hirdetőtáblák, honlap, szórólap, közösségi oldalak) keresztül.

Szervezett programok

A szervezett programok a családok igényeihez igazodó többlet-lehetőségek a családok segítése, a szülői kompetencia növelése és a család és a bölcsőde közötti kapcsolat erősítése érdekében. Több fajátjuk lehet, pl.: előadás, beszélgetés neves szakemberrel a szülők érdeklő témáiról, étel-, könyv-, játékbemutató szaktanácsadással és adott esetben vásárlási lehetőséggel egybekötve, vagy klub-jellegű családi programok ünnepekhez kapcsolódóan vagy alkalomtól függetlenül bizonyos, kiszámítható rendszerességgel. Ezek a közös élmények, az emberi kapcsolatok és a tapasztalatok, a tájékozottság gyarapításával nagymértékben hozzájárulhatnak a szülői kompetencia fejlődéséhez, a családi nevelésnek és a gyermek fejlődésének fejlesztéséhez.

19. A bölcsődei nevelés sajátos feltételei

„Saját nevelő” - rendszer

A „saját nevelő”- rendszer a személyi állandóság elvén nyugszik. A nevelés-gondozás mellett ő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, törzslapját, naplóját, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat. A „saját kisgyermeknevelő” szoktatja be a gyermeket a bölcsődébe, és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a nevelője (felmenőrendszer). A „saját nevelő” rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait, elsősorban a „saját” kisgyermeknevelő segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

Gyermekcsoportok szervezése

A bölcsődei gyermekcsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. Ennél magasabb létszám szakmailag nem fogadható el, a megengedtnél több gyermek nem csupán ellátási problémái jelent a kisgyermeknevelőnek, hanem nagyobb a zaj a csoportban, valószínűsíthetően több a konfliktus, megterhelőbb az alkalmazkodás a gyermekek számára, kevesebb a lehetőség az egyéni bánásmódra.

A sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődei csoportban (speciális csoportban vagy integrálisan / inkluzívan) történő gondozása, nevelése, fejlesztése 2 egészségess gyermek ellátásához szükséges feltételek rendszer biztosításával oldható meg, de természetesen a létszámlátárok a sajátos nevelési igényű természetétől is jelentős mértékben függenek. A gyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a gyermekcsoportba jár. Életkor szerint homogén és vegyes csoportok egyaránt előfordulnak. Szakmailag támogathatóbb a életkor szerinti homogén csoport: részt azért, mert a gyermekek közötti nagy egyéni különbségek kezelése még homogén csoportban sem könnyű feladat. részt azért, mert a vegyes korcsoport előnyei (a nagyok húzóerőt jelentenek a kicsikkel, a kicsikkel való együttlét során empátiájuk, toleranciájuk nő) a bölcsődés korban kevésbé érvényesíthők, mint a későbbi életszakaszokban.

20. Napirend

A nevelési módszereink megvalósításának elengedhetetlen feltétele:

- jól szervezett napirend
- a korosztályra kifejlesztett korszerű táplálkozás
- a jó tárgyi felszereltség (játékok, fejlesztő eszközök, kert, bútorok)
- a jól képzett szakember
- a gyermekcsoport ideális létszáma

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét. A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről. Kiiktatódjon a felesleges várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalmát is biztosítja. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg – s egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt. A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők (pl. a bölcsőde nyitása, zárása, stb.) is. Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembe vétele. Igyekezzünk úgy dolgozni, hogy minden gyermek esetében és minden tevékenységre vonatkozóan az egész nap során érvényesüljön a folyamatosság. A csoportok napirendjéről a szülőket írásban és az átdobban tájékoztatjuk.

Napirendünk (mintá)

7.00 - 8.00: a kisgyermkek folyamatos érkezése, játékok a szobában. (A kisgyermeknevelő tájékozik a szülőktől az előző napi délutáni, esti és éjszakai eseményekről, segíti a szülőktől való elválást, valamint a helyes szokások kialakulását a reggeli kézmosást illetően.)

8.00 - 8.30: reggeli (A gyermekek reggelizetése közben a kisgyermeknevelő biztosítja a családiás étkezést, elősegíti a gyermekek önállósodási törekvéseit.)

8.30 - 9.30: játékok a szobában /udvaron (A kisgyermeknevelő a szabad játékok mellett felkínál különböző tevékenységeket is, amelyek elősegítik a gyermekek értelmi, érzelmi, mozgás-, zenei, szociális fejlődését ének, mese, mondóka-vers, alkotójátékok.)

9.30 - 9.40: úzórai (Folyadék vagy gyümölcs kínálása (a szobában vagy az udvaron

9.40 - 11.00: játékok a szobában, illetve folyamatos készülődés az udvarra, játékok az udvaron (A kisgyermeknevelő az évszaktól és időjárástól függően biztosítja a szabad játékválasztás lehetőségét a csoportszobában vagy a játszóudvaron, fűdőszooba-használat szükség szerint.)

11.00 - 11.30: folyamatos bejövétel készülődés ebédhez

11.30 - 12.00: ebéd (A kisgyermeknevelő segíti a gyermekek önálló, kulturált étkezési szokásának kialakítását, a családiás légkört étkezést, biztatja az ismeretlen ételfajták megismerésére, valamint biztosítja a gyermekek életkorának megfelelően az ebéd utáni szájbájtás lehetőségét.)

12.00 - 14.30: alvás (A pihenés, a nyugodt, kiegyensúlyozott alvás feltételeinek megteremtése, alváshoz szükséges „kellékek” biztosítása a gyermekek számára.)

14.30 – 15.00: folyamatos ébredés, készülődés uszonnához, fűdőszooba-használat (Ébredés után a gyermekek öltözködésénél a kisgyermeknevelő segíti az önállósodási törekvéseket elegendő idő biztosítása.)

15.00 - 15.30: uszonna (A kisgyermeknevelő biztosítja az önállósodási törekvéseket, elősegíti a családiás étkezési légkört a gyermekek számára.)

15.30 - 17.00: játékok a szobában /udvaron, folyamatos hazamenetel (A kisgyermeknevelő a szülő érkezéséig a gyermekek számára szabad játéktevékenységet biztosít)

21. A bölcsődei nevelés-gondozás feladatai

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

A bölcsőde az első gyermekintézmény, amellyel a szülők kapcsolatba kerülnek, ezért támogatásuk kiemelt feladatot jelent. Gyermekek bölcsődébe kerülésével a család egy új életciklusához érkezik, amely változással megvárkoznia nem könnyű. A jó kapcsolat kiépítéséhez szükséges a kölcsönös bizalom alapuló nevelő partner kapcsolat kiépítése. Szem előtt kell tartani, hogy legjobban a család ismeri a gyermek szükségait, igényeit, és további tartós szereplője életének a szülők lesznek, nem az intézmény. Ezért fontos, hogy szak tudásunkat, ismereteinket, tapasztalatainkat a szülők igényeivel mérten közvetítsük.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Az egészségvédelem és egészséges életmód kialakításához a szakemberek feladata a gyermekek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása. A személyes, egyéni bánásmód alkalmazásával történő gondozás során biztosítjuk a gyermekek komfortérzetét, közvetítjük a kultúrhiányos szokásokat, mely által jó, kielégítő érzelmi állapotban tudnak tevékenykedni. A jól megszervezett napirend segíti, hogy a gyermekek bölcsődei napjai nyugodt, derűs, szeretetteljes legyen. A prevenció érdekében, ha szükséges, szakemberek segítik a bölcsőde munkáját. A háziorvos a kisgyermeknevelő mellett nyomon követi a kisgyermekek fejlődését, heti rendszerességgel látogatja a bölcsődét. A beszoktatást követően, majd havonta, félévente részletes orvosi vizsgálatot végez. A vizsgálatot dokumentálja a gyermek egészségügyi törzslapján. A tapasztalatokat megbeszéli a kisgyermeknevelővel, a szülővel, szükség esetén a gyermek háziorvosával. Minden esetben figyelemmel kíséri a kötelező és nem kötelező védőoltásokat is.

Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A fejlődés elősegítéséhez a kisgyermeknevelőnek ismernie kell a személyiséget építő belső folyamatokat, amelyek a gyermekekkel való kapcsolatában alakulnak, formálódnak. Az ő közvetítésével zajlik az értékek, normák, szabályok, szokások, megfelelő viselkedési jellemzők kialakulása, ezért a

kisgyermek és a gondozók közötti interakciók, kapcsolatuk minősége, a gondozók érzelmi állapota meghatározóak. A gyermek szükségleteire jól reagáló, jó minőségű ellátás és érzelmileg gazdagon színezett kapcsolat, az ennek megfelelő interakció, kommunikáció képes jól támogatnia gyermek sikeres szocializációját, szociális kompetenciáinak fejlődését. A kommunikáció során fontos a sok dicséret, pozitív megerősítés, az érthető és világos szabály rendszer kialakítása. Az együttlétek során érvényesüljön a tolerancia, empátia. A beszédfejlődés érdekében a helyes, tiszta nyelvhasználat, ingergazdag környezet, sok mese, mondóka, ének és vers elengedhetetlen.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A gondatlan, konfliktusmentes játékidő megteremtéséhez nagy szükség van a megfelelő környezet kialakítására, ami legyen biztonságos, tevékenységre serkentő, minél több tanulási lehetőséget kínáló és esztétikus. A gondozás és nevelés elválaszthatatlan egységet alkotnak, így a nem kis gondozási időben is ismereteket nyújt, segíti a tájékozódást, és a tapasztalatok, élmények feldolgozását a kisgyermeknevelő. A közös tevékenységek során fontos az odafigyelés, elismerés, ötletadás, az együttjátszás öröme, a viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, az önállóság és kreativitás támogatása, és nem utolsósorban a folyamatos pozitív megerősítés, személyre szóló dicséret alkalmazása.

A bölcsődei nevelés főbb helyzetei

A bölcsődei nevelésre jellemző, hogy nem azonos elvárások mentén gondozzuk a gyermekeket, hanem figyelembe vesszük az egyéni ritmusukat, otthon kialakult szokásaikat. A gyermek kibontakozó képességeit, kompetenciáit megerősítjük, kedvet teremtünk minél több tapasztalatgyűjtéshez, tanuláshoz, melyek során fontos a kisgyermeknevelő szeretetének, elfogadásának, pozitív odafordulásának megtapasztalása a gyermek részéről. A helyes életritmus, a szabályos napirend megkönnyíti a gyermekek számára a megszokást, az alkalmazkodást, fokozza biztonságérzetüket, így a későbbiekben sokkal nyugodtabban és aktívabban tudnak játszani. Mindennek ismeretek birtokában mi, bölcsődei szakemberek törekszünk arra, hogy ez a rendszeresség továbbra is megmaradjon a gyermek életében. Arra kérjük a szülőket, fogadják el, hogy nekünk több gyermek igényét kell figyelembe venni akkor, amikor összeállítjuk intézményünk napirendjét. Egy közösségben hasonló korú gyermekek nevelkednek, és a csoportban való nevelkedés esetén még nagyobb jelentősége van a játékidő, a gondozási műveletek és az alvásidő gondos és pontos megszervezésének, hiszen a bölcsődes korú gyermekek még nem képesek hosszú ideig várakozni. Azt azonban fontosnak tartjuk, hogy minden gyermek megtalálja a saját helyét a napirenden belül, hogy az egyéni igényeik kielégüljenek, és jól érezzék magukat a társaik között.

Tanulás

A tanulás kifejezést klasszikus értelemben a bölcsődében nem használjuk, a kisgyermekek számára minden tapasztalatszerzési lehetőség tanulás. A gondozás során a gyermek kompetenciájának megfelelően folyamatosan ügyessedik, fejlődik. A játéktevékenység során is minden helyzetben van lehetőség a tanulásra, ezért feladatunk, hogy játéka elmélyülhessen. Feladatunk biztosítani számára az aktív tevékenységet a jó egészségügyi és pedagógiai szempontoknak megfelelő játékparkot. A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőtt és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció. A tanulás formái: utánpótlás, spontán játékos tapasztalatszerzés, a gondozónő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokás kialakítás. A beszéd a kisgyermekkor tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók.

Gondozás

A gondozás azoknak a tevékenységeknek az összessége, amelyekkel a felnőtt a gyermek alapvető szükségleteit elégíti ki, mely meghatározza a gyermek közérzetét, önmagához, az őt gondozó személyhez és másokhoz, valamint a környező világhoz fűződő kapcsolatát. A jó gondozás feltétele a nevelés hatékonyságának. A gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak csak a gondozási tevékenységekre. A bensőséges, pozitív interakciós helyzetek, amelyben a kisgyermek személyes megerősítéseket, dicséretet és biztatást talál, növelik a gyermek együttműködési kedvét. Biztosítsunk számára elegendő időt, önállósági törekvéseit türellemmel, elfogadással, pozitív visszacsatolásokkal segítjük, hogy személyisége megfelelően alakuljon. Bensőséges interakciós helyzet kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése. A személyes és a szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben. Lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a felnőtt figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicsérettel jutalmazza (ez növeli az együttműködési kedvet), a sikertelenségért viszont nem jár elmarasztalás. Lényeges az elegendő idő biztosítása, mivel az egyes mozzanatok megtanulása hosszú gyakorlati igényvel. A felnőtt való kommunikáció érzelmi töltése, a gyermekről adott jelzések kihatnak az önmegfogadásra, a személyiség egészséges alakulására.

Szobatisztaságra nevelés

A szobatisztaság szomatikus feltétele, hogy a gyermek elég érett legyen ahhoz, hogy az ingerét képes legyen tudatosítani és visszatartani, míg a bilizhez, WC-hez ér, valamint biztosan tudjon ülni, állni, járni, levetkőzni. Pszichikus feltétele pedig, hogy maga akarjon szobatisztára lenni, nem a felnőtt, melyhez szüksége van bizonyos akaratú és értelmi szintre. A szobatisztaság kialakítása történhet a felnőtt kezdeményezése alapján, mikor is felkínáljuk a gyermeknek a bilizt, WC-t, felkeltjük az érdeklődését, kedvet csinálunk hozzá, s mikor ez sikerrel jár, a további folyamatot a gyermek kezdeményezésére építjük; ill. történhet a gyermek kezdeményezésére, amelyben a felnőtt csak szóval, felvilágosítással támogatja a folyamatot. A kisgyermeknél jó kommunikációja ekkor különösen fontos: ne sűrűsre, hanem dicsérje sokat a gyermeket, építsen bizalmi kapcsolatukra, folyamatosan alkalmazzon pozitív megerősítéseket. A folyamat sok türelmet, rugalmasságot, tapintatot, megértést és figyelmet igényel.

Öltözködés

Ebben a gondozási műveltség területén a gyermek mozgásfejlettségét. Az állni nem tudó gyermeket pólyázászatlan, a már állni tudó gyermeket pedig kispadon, vagy vastag szivacsos öltöztetjük a kompetenciáit és egyéni sajátosságait figyelembe véve, elég időt hagyva önállósági törekvéseinek. Az öltözködés folyamata örömforrás a gyermek számára, jó lehetőség ismeretei bővítésének, valamint a higiéniai, esztétikai nevelésének megvalósítására.

Alvás, pihenés

A gyermekek zavartalan fejlődésének egyik alapfeltétele az életkorának megfelelő tartalmú alvás, pihenés, mely során biztosítottá válik az idegrendszer és az egész szervezet regenerálódása. A pihenő alváshoz biztosítani kell a személyi és tárgyi feltételeket. A gyermek a szerett személy biztonságában érezze magát, minden szükséglete ki legyen elégítve, ébrenléti idejét aktívan tölthesse el, és a helyállandóságot is biztosítani kell számára.

Levegőzés

A gyermekek napirendjén belül minden alkalmat kihasználva, napi rendszerességgel biztosítjuk a gyermekek számára a szabadban való játszás lehetőségét. A levegőztetés az élet nélkülözhetetlen eleme, az egészséges fejlődés feltétele, mely szinte az év minden napján biztosítható. A bölcsőde 12 gyermek számára tágas, rendezett, felszerelt udvarral rendelkezik. A mobil és rögzített játékok elkülönülve vannak az óvodás gyermekek játszódudvarától.

Mosakodás, öltözködés

A mosakodás során igyekszünk kialakítani a kultúrhigiénés szokásokat, a bőr épségének és az egészségének a megőrzését. Fontos, hogy a mosakodási műveletek szokássá váljanak a gyermek számára étkezés előtt, WC használat után, játékok, vagy egyéb tevékenység után. A törülköző használatára személyes példamutatással törekszünk. A tükör előtti testnézegetés, a fésű használata lehetőséget biztosít a mozdulatok gyakorlására, a testséma felismerésére. Ehhez egész alakot mutató tükör felhelyezését biztosítottuk. A gyermekek bölcsődei ruhájáról a szülő gondoskodik. A gyermek aktív játékát, és a jó komfortérzetét befolyásolja az, hogy milyen ruhát visel itt a bölcsődeben, ezért a szülőnek segítségünk abban – szóban és szívroponon –, hogy milyen ruházata legyen a gyermeknek. Az öltözködéshöz, vetkőzéshez elegendő időt biztosítottuk, tevékenységüket közvetve, vagy közvetlen módon segítjük. Fűzést, gombolást, már játékok között is gyakorolhatják.

Étkezés

Az egészséges életmódra nevelés egyik fontos területe az étkezés. Bizonyított tény, hogy a helyes táplálkozási szokások már kora gyermekkorban alakulnak ki és egy egész életre kiható folyamata van. Ezért tartjuk fontos feladatunknak a gyermekek táplálását, az önálló étkezés tanítását, a helyes étkezési szokások kialakítását. A szokások kialakítására nagy hangsúlyt fektetünk, különösen a rágásra, ivásra, pohár-, kanál-, szalvétahasználatra. Étkezéseknél figyelembe vesszük a gyermeki kompetenciát. Minden gyermek a saját szükségletének megfelelő mennyiséget fogyaszt el a felkínált ételből. Szem előtt tartjuk, hogy lehetőséget biztosítsunk az önálló étkezésre való törekvésben, szükség szerint segítséget nyújtunk. Biztosítjuk a nyugodt légkört és a megfelelő időt az étel elfogyasztásához.

A gyermekeket koruknak és fejlettségüknek megfelelően a gondozási sorrendet figyelembe véve asztalnál ülve étkeznek. Az étel kínálása előtt a kisgyermeknevelő megkóstolja az ermvialót, mielőtt odaadja, meggyőződik arról, hogy megfelel a gyermek igényeinek. A gyermekek játékából érkezőnek az asztalhoz, saját helyükre ülnek. A kisgyermeknevelő személyre szabottan teríti és tálat. A bölcsődeben a gyermekeknek napi 4 x-i étkezést biztosítunk.

Az étlapot a bölcsődevezető az orvos közreműködésével közösen állítjuk össze, figyelembe véve a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben leírt bölcsődésre vonatkozó közérkeztetési szabályokat. Az étlap az átadó helyiségben jól látható helyen kifüggesztésre kerül.

Fogápolás

A fogszuvasodás megelőzése érdekében fontosnak tartjuk a fogápolást, a helyes szájjöblítést, a fogmosási technika megismertetését, elsajátítását ebben az életkorban. Célunk az egészséges fogfejlődés, a fogazat védelme, a fogmosás igényének kialakítása. A zárt fogorvú gyermekek fogkefét és fogkrémet használnak. A rágás érdekében rendszeresen adunk nyers gyümölcsöket és zöldségeket.

Játékok

A játék ismerkedés a környezettel, különböző funkciók gyakorlása, a felnőttek világának – a játék a gyermek lelkének tükröződése. Elmélyülten játszani a kielégített komfortérzetű, érzelmileg kiegyensúlyozott gyermekek tudnak. A kisgyermeknevelő dolga a békés, derűs hangulat biztosítása, hogy kedvük legyen a gyermekeknek játszani: ötleteivel, kezdeményezéssel segíti őket, mintát nyújt, kreativitásukat megerősíti, és a megfelelő játékeszközöket úgy helyezi el, hogy azok felkeltik a gyermek érdeklődését. A társak jelenléte és játéka segíti a szociális kompetenciák fejlődését. Az intézmény jól felszerelt játékkészlettel rendelkezik. A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az érzelmi, az érzelmi és a szociális fejlődését. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társak kapcsolatok fejlődésére is. A gyermek játékának kibontakozására leghelyesebb a demokratikus nevelési stílus, melynek lényege: hogy a felnőtt elfogadóan, pozitívan viszonyul a gyermekhez, érzelmi biztonságot nyújt számára, partnerként kezeli őt. Tekintettel van a gyermek egyéniségére, fejlettségére, pillanatnyi fizikai, érzelmi állapotára, igényeire. Igyekszik minden helyzethez önállóságot biztosítani. A gyermek minden helyzetben érezze a felnőtt támogató odafigyelését, tudja, hogy bármikor számíthat segítségre.

A felnőtt szerepe a gyermek játéktevékenységében kettős:

- *A feltételek megteremtése*

Nyugodt légkör, elegendő idő és hely, megfelelő játékkészlet biztosítása. Jó a játékkészlet, ha megfelel a gyermek életkorának, fejlettségének és érdeklődésének, többféle tevékenységre ad lehetőséget, vannak alkotó konstruáló tevékenységhez, szerepjátékhoz, nagymozgásos játékeszközök, aktivitásra, szabad választásra módot nyújtva rendszeresen tárolva.

- *Részvétele a játékban*

Pozitív jelenlét (támogató-megerősítő-odafigyelő), kezdeményezés, egy-üjtűzés, megerősítés, segítségnyújtás a tevékenységhez, segítségnyújtás a konfliktusok megoldásához, ötletadás - új tevékenység lehetőségének felkínálása, ésszerűtlen és életszerűtlen szabályok kialakítása. Számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Játékkészlet: a játékok kiválasztásánál, a játékkészlet összeállításánál az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

Egészségügyi szempontok:

- könnyen tisztítható, fertőtleníthető legyen
- balesetet ne okozzon, ne legyen törött, ne essen szét darabjaira, éles sarkai ne legyenek, ne lógjon
- hosszú zsinóron, ne legyen túl nehéz.

Pedagógiai szempontok:

- minden tevékenységformához legyen megfelelő játékszer (konstruáló, manipuláló, mozgásfejlesztő)
- játék színe, nagysága, formája kelte fel és tartsa ében a gyerek érdeklődését.
- több fajta tevékenységhez lehessen felhasználni.
- legyen más nemzetek szokásait tükröző játék
- a nemek közötti egyenlőség elvének betartása (lányoknak is legyen autó, fűtőknak is baba).

Típegysorok játékei: a nagyméretű játékokon kívül minden gyermek jusson azonos típusú

(baba, macsó, autó, labda) a gyűjtögetésre alkalmas játékelemekből a csoportlétszám 3-4- szerese szükséges. - konstruáló: dubló legó, Gabi építő, montessuori korong, baba logi, pohárhordo sor, formakirakók, fűzhető fa gyöngy - húzogatható, tologatható eszközök: vonatok, autók - úrsges:kosarak, tálak, talicska, vödör- utánzó játékok: csészék, tányérok, kanalak, babák, macic, takarók, szatyrok, számszámok, közlekedési eszközök. - homokozó: vödörök, lapátok, homokozóformák, sziták- alkotójáték: zsirkréta, ceruza, gyurma- könyvek: keménylapú, leporálló.

Nagycsoportos gyerek játékei:

- építő játékek: változatos építő játékok, kisebb méretű pl.: legószerepjáték kellei: használati eszközök, felnőtt tárgyainak kisméretű másai: lábasak, tányérok, poharak, sziták, szűrők, számszámok, seprők,
- egyes foglalkozások jellegzetes eszközei: orvosi táska, fodrászkellék, babaruhák, takarók, babakocsi, gyümölcsök, zöldségek, flakonok, dobozok.
- nagymozgásos játékek: autók, dőmperek, motorok, tritckli, mászóka, esúszda, libikóka, labdák.
- alkotó játékek: zsirkréta, ceruza, festék, kréta, gyurma, olló, papírok, természetesanyagok.
- logikai játékok: képkirakó, képes lottó, kártyák
- bábok: kesztyű- és ujjbábok
- hangszerek: dob, xilofon, cintányér
- könyvek: puha képeskönyvek

A szobában szabadon játszó gyermekek számára a legjobb megoldás, ha a játékokat (számára) könnyen elérhető helyen, nyitott polcon tároljuk, így az önálló választás lehetőségét biztosítjuk számára.

Mozgás

A kisgyermekkor a szinte kielégíthetetlen mozgásigény jellemzi, ezért a szabadban és a szabadban nagy teret, sokféle mozgáslehetőséget kell számukra biztosítani, amik biztonságosak, alkalmasak a gyermek önállósági törekvéseinek kielésére, felkeltik az érdeklődésüket.

Kiemelt célunknak tekintjük, hogy a bölcsődénken belül olyan körülményeket teremtsünk, amelyek fokozzák a gyermekek mozgáskedvét, valamint változatos mozgástevékenységre adnak lehetőséget. A mozgásfejlesztésen keresztül segítjük a kisgyermeknek értelmi, érzelmi fejlődését, és szocializációját is. A bölcsődei kisgyermeknevelők biztonságát nyújtó állandó felügyelet mellett a gyermekek rendszeresen mozognak. Egyéni fejlettségüknek, állapotuknak, belső aktivitásuknak megfelelően gyakorolják a nagymozgásokat, mozgás sorozatokat. A biztonságot folyamatosan ellenőrizni kell a balesetek megelőzése céljából. A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron, teraszon több lehetőség adott, mint szabadban. A szobai játékok sokféleségük folytán a kéz finommozgását és a nagymozgásokat fejlesztik.

Mondóka, ének

A bölcsődei zenei nevelés célja, hogy felkeltse a gyermek érdeklődését, érzékennyé tegye őket a környezet hangjai iránt, és az együtt éneklés örömeivel gazdagítsa érzelmeiket. A kisgyermeknevelő a mozgással kísért mondókákkal, énekekkel összerendezett mozgásra készíti a gyermeket, fejleszt a ritmusérzékét, derűs, nyugodt hangulatot teremt. Elősegíti a gyermek érzelmi fejlődését, gátlások oldását, beszédmegértést, beszédfejlődést. Spontán dúdolgatása mint a gyermek számára, melynek hatása, hogy az éneklés, derűs hangulat, természetes lesz számára. A cél, melyet kitűztünk magunk elé, hogy énekes játékkal, az együtt éneklés örömeivel a gyermekek érzelmeinek gazdagításával felkeltsük a gyermek érdeklődését a zene és az éneklés iránt. A hang, a ritmus, a dallam érzelmeiket vált ki a gyermekből, nyugtatóan hat rá. A kodályi módszer egyik lényege, hogy tapasztalati úton, hallgatással, énekléssel, mozgással ismerkednek a gyermekek, majd ezeket többször megismételve sajátítják el. Ezekhez társítjuk a különböző elemeket, is mint a sétát, a járást, a futást és a tapsolást a mondókák és éneklések közben.

Feladatunk, hogy megismertessük a gyermeket a játékos népi mondókákkal, dalokkal, énekekkel. Kellemes légkört és hangulatot teremtünk a gyermek számára, melyben jól érzi magát, felbővíti, szívesen hallgatja az éneklést, mondókázást, igyekszik utánozni, elkezd dúdolgatni, énekelni. Az éneklés, a mondókázás fejleszt a képzetetét, emlékezetét, bővíti szókincsét, segít a szavak megértésében, javítja a kiejtést. Az éneklésnek nincs megszáva az ideje – kivéve gondozási műveletek és étkezés közben – a nap egyes szakaszaiban többször is megjelenik.

Az énekes, ritmikus, mozgással kísért játékok észrevétlenül, természetes módon segíti a gyermek ritmusérzékét, testi fejlődését, utánozó képességét, mozgáskoordinációját. A zene segíti a hagyományok megélését, fejleszt a fantáziát, emlékezetet. Az ismétlődések, játékos mozdulatok, kiünlő, gyermekek által is használható hangszerek megerősítik a zenei élményt, zenei emlékezetet. Zenei nevelésünk alapja lesz a kisgyermek további zenei fejlődésének.

Vers, mese

Mesét, verset hallani a gyermek számára nap mint nap nélkülözhetetlen a belső képkesztés szempontjából. A mese figurái megjeleníthetik a gyermekek sokféle belső érzését, sokféle érzelmet megmutatásra alkalmasak, és hozzásegítik a gyermekeket ahhoz, hogy ezeket az érzelmeiket újra és újra átélhessék, megtapasztalják. Mese által annyit vehet magához a felkínált tudásból, amennyire neki éppen azon az értségi szinten szüksége van. A mese segíti a szocializációt, mélyíti az önismeretet, csökkenti a stresszt, személyiségfejlesztő hatása, növeli a kreativitást, fejleszt a gondolkodást, képzetet, emlékezetet, esztétikai és érzelmi, hatása van.

Alkotó tevékenységek

Az alkotás segíti feldolgozni a gyermeknek érzelmeit, öröm forrása, és személyiségfejlesztő hatással bír. Nagyon fontos, hogy önkéntességi alapon működik, semmi esetre sem egy kötelező program a gyermekek számára, hanem felkínált lehetőség. A kisgyermeknevelő megismerteti a gyermekeket a tevékenységformákkal, eszközökkel, és elismeri az elkészült alkotást. Fontos átgondolni és gondosan előkészíteni a fizikai teret, eszközöket, időt, légkört, hogy az alkotás zavartalanul történjen, semmi esetre se hagyjon a gyermekben negatív érzelmeiket. A bölcsődében látható helyen találhatóak a rajzeszközök, gyurmák, festékek, papírok, ragasztók, nyomdák, óvszel a termények, levelek stb.

Egyéb tevékenységek

Különböző élethelyzetek során van lehetőség a környezet aktív megismerésére, a gondoskodás, együtt tevékenykedés, közösségi lét megélésére. Alapfeltétele, hogy a gyermek bármikor beléphet, ill. kiléphet a folyamatból, ami által megtapasztalhatja az „én csimálom” élményét, és tapasztalatokat szerezhet. Ilyenek pl. a karácsonyi mézeskalács-készítés, fűdarálék és levél gyűjtése, viráglocsolás, homok összesöpítése a homokozó körül stb.

Ünnepek

Az ünnepek rendkívül fontosak minden ember életében, a kisgyermek életében különös jelentőségük van. Az ünnepek szorosabbá fűzik a családok, rokonok összetartozását. A családon belül erősítik a szeretet érzését, az együttlét örömeit. Ünnepeink szervezésekor, figyelembe vesszük, hogy ezek elsősorban családi ünnepek. Az a célunk, hogy az igazi ünneplés, az igazi nagy öröm otthonunkban, családi körben érje a gyermekeket. Felkészítjük őket az ünneplésre. Ünnepeket előtti időszakban a kisgyermeknevelők gyakrabban szerepeltetik az ünnepek hangulatát idéző játékokat, játékhelyzeteket, verseket, mondókákat, meséket, énekeket. Feldíszítik a szobákat az ünnepre utaló saját készűleg, illetve a gyermekekkel együtt készített dekorációkkal.

Ünnepeink:

- Születésnap: csoporton belül, egyéni megünneplés az ünnepelt gyermek születésnapja körüli napon.
- Anyák napja a gyermekek kedves kis ajándékot készítenek a nevelőik segítségével az édesanyáknak.
- Nyílt Gyermeknap: Leendő bölcsődésekkel, családdal közös rendezvény, ünnepi programok biztosításával, amit térítés nélkül vehetnek igénybe a bölcsődés gyermekek és a vendégek.
- Mikulás: Megérik a beöltözött Mikulás. A gyermekek csomagot kapnak, amit hazavisznek.
- Farsang: Jelmezbe öltözés a gyermek és a szülők kívánságától függ.
- Húsvét: Minden gyermek húsvéti ajándékot kap. A játszókertben a kisgyermeknevelők a fűben apró tojásokat rejtenek el, amit összegyűjteni nagy élményt jelent a gyermekek számára.

22. A fejlődés leggyakoribb jellemzői a bölcsődés kor végére

Az egyes gyermekek között teljesen egészséges fejlődésment esetén sem látunk azonosságot, a pszichoszomatikus fejlődésben és a fejlettségi szintben jelentős egyéni különbségeket mutatnak. A gyermekek belső érése, a családi nevelés és a bölcsődei nevelés-gondozási folyamat eredményeként, a gyermekek többsége a bölcsődéskor végére eléri az óvodai élet megkezdéséhez szükséges fejlettségi szintet:

- Önmállóan, nagyon kevés segítséggel végzi el feladatokat (pl.: öltözködik, étkezik, tisztálkodik)
- Környezetében jól tájékozódik, a napirendben kiismeri magát.
- Társas kapcsolatai kialakultak, a szerepjáték kezdeti formája felfedezhető a játékában.
- Biztosan mozog, változatos és sokféle mozgásformát alkalmaz (fut, egyensúlyoz, ugrál, szökdél)
- Verbálisan kommunikál, szókincse gazdag.
- A gyermekek többsége szoba – és ágy tisztá.
- Szomatikus fejlettsége korának megfelelő

23. Belső működési rend, intézményünk működésének értékelése

Vezetői ellenőrzés

Munkánk átláthatósága, tervezettség és hatékonysága érdekében szükséges az ellenőrzési és értékelési (ezen belül teljesítményértékelési) rendszer részletes kidolgozása, szakmai követelményeknek. Éves munkatervünk tartalmazza az adatkív tervezetét.

Belső ellenőrzésre jogosultak

Az intézmény vezetője a teljes intézményi működési és munkakért felelős, ezért az intézményi szintű ellenőrzés is elsősorban az ő kompetenciája. A bölcsődei nevelőmunka értékelése az egész intézményre vonatkoztatva nevelési értékelések keretében történik. A nevelői értékelést az értékelésen kívül lehetőséget, ösztönzést kell, hogy adjon a megújulásra, továbbképzésekre, a program magasabb szintű végrehajtására.

Az óvodába távozó gyermekek születésnapjára évente egy kérdőívet állítunk össze, melyből tájékozódhatunk, hogy mennyire elégedettek a szülők a bölcsődei ellátással. A kérdőíveket nevelői értékelést alkalmával kiértékeljük. A kóvetkeztetéseket levonjuk, és a szükséges változtatásokat a szakmai kompetenciáknak megfelelően megteszük.

24. Képzés, továbbképzés, az egyéni szakmai fejlődés biztosítása

Képzés, továbbképzés

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző szakemberek számára kötelező a szakmai továbbképzés.

A kötelező továbbképzések tervezése a jogszabály alapján előre meghatározott ütemterv alapján történik. Mivel csecsemő és kisgyermekkorban a fejlődés üteme a leggyorsabb, így kiemelkedő jelentőségű a tudatosan felkészült, a társadalmi - gazdasági változások elvárásainak megfelelő, a szociális érzékenységgel rendelkező támogatókban segítő bölcsődei szakember.

A szakdolgozók kötelező szakmai továbbképzéseken vesznek részt, emellett házi továbbképzések keretében is foglalkozunk a szakmai ismeretek megújításával, új módszerek átadásával. Lehetőséget adunk továbbtanulásra, szakmai fejlődésre.

Önképzés

A munkájára igényes szakember a továbbképzéseken való részvételén felül is rendszeresen képezi magát. Ehhez a bölcsőde biztosítja a szakmai folyóiratok beszerzését, jogszabályokat értelmező kiadványokat, Internet használatának lehetőségét,

25. Dokumentáció

A bölcsőde a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazott módon dokumentációt vezet. A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyermekekről való lehető legmagasabb színvonalú gondoskodás biztosítása, a gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítése érdekében történik. A dokumentáció semmiféleképpen sem a gyermekek minőségét szolgálja. A dokumentáció

vezetésénél fontos szempontok: a tárgyszerűség, a validitás, a hitelesség, az árnnyaltság, a rendszeresség, a folyamatosság. A dokumentáció vezetéséhez kérni kell a szülők hozzájárulását, a rögzítetteket kérésre a szülőknek meg kell mutatni.

A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi és adatvédelmi jogokat a legmesszebbmenőkig figyelembe kell venni.

- Csoportnapló
- Bölcsődei törzslap
- Fejlődési napló
- Családi füzet

Kisgyermeknevelők által vezetett nyilvántartások, illetve kezelt dokumentumok

- csoportnapló naponta
- a gyermekekről vezetett napi jelenléti kimutatás (33762-1 C.SZ. NY. 3354-1 r.sz.)
- bölcsődei gyermek egészségügyi törzslap, fejlődési lappal együtt (C.3354- 6/a.r.sz.ny.r.) családlátogatásról fejejezés
- percentil tábla. (fű 3341-46/c, lány 3341-45/c)
- üzenő füzet
- beszoktatás folyamata

Orvos által vezetett nyilvántartások, illetve kezelt dokumentumok

- bölcsődei gyermek egészségügyi törzslap
- heti étrend (együttműködés az illetékes szakemberekkel) az ételmezés ellenőrzése mind szakszerűség, mind higiéné szempontjából

26. MELLÉKLETEK

- Megállapodás tervezet
- Házi rend

27. ZÁRADÉK

Bízunk abban, hogy a Szakmai Program a gyermekek életkori sajátosságait tiszteletben tartva és szakmai értékeket követve szolgálja a könyári családokat.

A fenntartói legítimáció után a program életbe lép.

Program hatály: 2022 – 2027. év

Módosítása a 15/1998.NM rendelet alapján és egyéb jogszabályváltozást követve történik.

Aktualizálása folyamatos.

Szakmai Program mellékletei:

- Házi rend
- Megállapodás minta

Intézményvezető aláírása: -----

Megismerési nyilatkozat

Alulírottak nyilatkozunk, hogy a Konyári Óvoda és Bölcsőde Szakmai Programját megismertük, tudomásul vettük, s a benne foglaltakat magunkra nézve kötelezőnek tartjuk:

Név	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

Kelt: Konyár, 2022. szeptember 7.

1. melléklet

Ágazati azonosító:

HÁZIREND

2022/2023.

Bölcsődénk elsődleges feladatának tekintti, hogy kiegyensúlyozott, nyugodt, dehis légtéért biztonságban az idejéről gyermekeknek, sokoldalúan fejlessze személyiségüket, és megőrizze testi épségüket.

Célunk, hogy kis bölcsődéseink biztonságban, szeretettel érezzék magukat.

Ehhez elengedhetetlenül szükséges a bölcsőde és a család bizalomra épülő együttműködése és a házirend betartása.

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szaksteri gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, illetve a szülők kérik, akkor a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

Házirendünk:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- 15/1998 (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükköz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011.(XII.29.) kormányrendelet alapján készült.

TAJ alapú nyilvántartás működik a bölcsődében a Magyar Államkincstár nyilvántartása alapján, melyről a szülő tájékoztatást kapott.

A házirend elfogadásakor, illetve módosításakor a szülői közösség véleményezési jogot gyakorol. A házirend a fennmaró egyetértésével válik érvényessé. A házirend egy példányát a bölcsődebe történő beiratkozáskor a szülőknek átadjuk.

A házirend szabályai kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre, gyermekekre, szülőkre, gondozónókra és más alkalmazottakra. Betartása és betartatása az intézmény minden dolgozójának joga és kötelessége. A házirend be nem tartása jogsértés.

Általános tudnivalók a bölcsődéről

Intézmény neve: Konyári Óvoda és Bölcsőde
 Intézmény székhelye: 4133 Konyár, Templom utca 24.
 Intézmény telefonszáma: 06-54-413-090
 Intézmény fenntartója: Konyár Község Önkormányzat
 Intézményvezető:
 Intézmény OM azonosítója: 203026
 Tagintézmény neve: Konyári Óvoda és Bölcsőde

Bölcsőde férőhelye: 12 fő

Bölcsőde ágazati azonosítója:

Szakmai vezető:

Gyermekvédelmi felelős:

Szülői közösség vezetője:

Bölcsőde orvosa:

1. A nevelési év szeptember 01-től augusztus 31-ig tart. Az intézmény napi nyitvatartása: Hétfőtől péntekig 7:00-17:00 óra között.
2. A bölcsőde naponta reggel 7:00-9:00 óra között fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy 8:00-8:30 között ne zavarják a reggelizést, gyermekükkel előtte vagy utána érkezzenek. A gyermekek hazavitelére délután 17 óráig van lehetőség. Ha a gyermekcsoport már étkezik, akkor kérjük a szülők türelmét. Alvó, étkező gyermeket a gondozónó nem zavar meg, megvárja a gyermek öbrését, illetve az étkezésének befejezését.
3. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és a téli zárást, a szülők igényeihez igazodva, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk. A nyári zárás 4 hét.
4. A bölcsődebe való jelentkezés a szülő/törvényes képviselő által a hivatalos adatlapok kitöltésével és aláírásával történik. A bölcsődei jelentkezéshez csatolni kell a házi

gyermekorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődeben gondozható. A gyermek bölcsődebe való felvételéről az intézményvezető dönt.

5. A bölcsődebe csak egészséges gyermek hozható. A közössége egészsége érdekében lázas (37.5C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell. Ha a gyermek gyógyszerrel, vagy gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke gondozóját. Betegség után a gyermeket csak orvosi igazolással tudjuk fogadni a bölcsődeben.
6. A háziorvosa heti rendszerességgel látogatja az intézményt, elvégzi a gyermekek vizsgálatát. Az orvos utasításait, tapasztalatait betegség esetén a bölcsődébe járás szüneteltetésére, az otthoni ápolásra és egyéb vizsgálatokra vonatkozóan kérjük betartani.
7. A gyermek gyógyszer és ételérzékenységről a szülő tájékoztatása a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni.
8. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődeben, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjunk a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
9. A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 18 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg.
10. A bölcsődei öltözőben minden gyermeknek külön szekrényre van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényekben, mert a bölcsődeben hagyott, illetve a gyermekben lévő, vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk. A gyermekek bölcsődei ruházatáról és váltóruháról a szülő gondoskodik. A még nem szobatiszta gyermekek részére eldobható pelenkát a szülők biztosítják.
11. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkozóan.
12. Ha a szülő gyermekét betegség, vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradást reggel 9:00 óráig közölje a szakmai vezetővel vagy a kisgyermeknevelővel.

13. Fizetési kötelezettségek

•Az étkezési térítési díjat számla alapján havonta, előre egy alkalommal személyesen, vagy csakken lehet befizetni. Az étkezési díjat a megrendelt étkezések száma után kell fizetni, a túlfizetést a következő hónapban jóváírjuk. A gondozási díjat a távollamaradástól függetlenül, minden bölcsődei napra meg kell fizetni, a távollamaradások napját nem tudjuk jóváírni. A kedvezmények megállapítása az önkormányzat rendelkezésében történik, amelyet jogszabály ír elő.

•A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI.tv. 151. §-a valamint A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjairól és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet szabályozza az ingyenes és kedvezményes gyermekékeztetésre vonatkozó szabályokat.

Ingyenes étkezésre jogosult:

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek az Önkormányzat által kiadott határozat alapján.
- A tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, a szakorvos által kiadott igazolás alapján, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek.
- Olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek.
- Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság.
- Olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át.

A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán a dohányzás szigorúan tilos!

A házirend betartását köszönjük!

A házirend érvényessége: határozatlan idejű.

A fenntartói legitimáció után a házirend hatályba lép.

intézményvezető

szakmai vezető

2. melléklet

Megállapodás

Mely létrejött egyrészről **Konyári Óvoda és Bölcsőde (4133 Konyár, Templom utca 24.)** mint ellátást nyújtó szolgáltató, képviseli: intézményvezető, másrészről

Szülő/törvényes képviselő

Neve:.....
 Születési helye, ideje:.....
 Anyja neve:.....
 Lakcíme:.....
 gyermekének bölcsődei elhelyezése tárgyában.

A gyermek adatai:

Gyermek neve:.....
 Születési helye, ideje:.....
 Anyja neve:.....
 TAJ száma:.....
 Lakcíme:.....
 Intézményünk a bölcsődei ellátást napijától kezdődően.

- határozatlan időtartamra: jogosultsági feltételek megszűnéséig
- határozott időre:-ig biztosítja

Ígénybevétel módja: önkéntes javasolt (védőnő, gyermekorvos, gyermekjóléti szolgálat, gyámügy)

A megfelelő aláhúzendő

Intézményi ellátás időtartama:

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető

- az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,
- a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,
- az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét
- január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
- szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

- (2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem értett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.
- (3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évről kezdve az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

Az intézmény a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátásokat nyújtja.

A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- szakszerű gondozást, nevelést, testi-lelki szükségletek kielégítését, fejlődését, a szocializáció segítségét,
- napi négyeszeri étkezést (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna),
- fejlődéséhez szükséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, higiénés szokások kialakulásának segítségét,
- állandóságot, saját gondozónőrendszert, egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz,
- az egyéni ruhanemű kivételével a textíliával történő ellátást,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket,
- rendszeres orvosi felügyeletet,
- óvodai életre való felkészítést.

A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend megismerését,
- adaptációhoz (beszoktatáshoz) szükséges időt, feltételeket,
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba
- évi 2 alkalommal szülői értekezleteket, egyéni beszélgetést (kisgyermeknevelővel, vezetővel),
- nyílt napokon való együttműködést,
- tájékoztatók, étrendek megismerését,
- Érdekképviseleti Fórumot

Személyi Térítési díj:

Az 1997. évi XXXI. tv. 148.§ (1), (3), (5) bekezdése alapján az intézményi elhelyezésért térítési díjat kell fizetni. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésülkhoz felhasználható

bizonyítékokról a 328/2011. (XII.29) kormányrendeletben foglaltak az irányadók. Az intézményi térítési díjat a fenntartó Konyári Község Önkormányzata határozza meg. A bölcsődei intézményi térítési díjról szóló, mindenkor aktuális önkormányzati határozat a bölcsődében ki függesztve olvasható. (2) (1) (5) A bölcsődében, nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett - a fenntartó döntésétől függően - a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat. A megállapított díjat a jogszabályi hivatkozással jelen megállapodással együtt kapja meg a szülő külön nyomtatványon (Személyi térítési díj megállapítása).

A személyi térítési díj összege:

Nevelési év	Étkezési díj	Condozási díj

A **Condozási díj** mentességhez a szülő bemutatja:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény önkormányzati határozatát.
- Magyar Államkincstár (MÁK) határozatát a 3 vagy több gyermek nevelése esetén megállapított családi pótlék összegéről, vagy
- Magyar Államkincstár (MÁK) határozatát a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek után járó megemelt családi pótlék igazolásáról.

Étkezési díj fizetés mentességehez a fentiek kivül a szülő nyilatkozik, hogy a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át. A személyi étkezési és személyi condozási díj együttes összege nem haladhatja meg a családban az egy főre jutó nettó jövedelem 25%-át. 2017. 01. 01-től az ingyenes étkeztetést igénylők esetében a 20%-ot. Az 1997. XXXI. törvény 148. § (10) pontja lehetőséget ad arra, hogy a kötelezett írásban vállalhatja a mindenkor intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (1)-(3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat a kötelezett nem tenné meg. Továbbá, (10a) a kötelezett írásban vállalhatja a mindenkor intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését. Ebben az esetben nem kell

a 150. § (3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mintha a vállalat a kötelezett nem tenné meg. Hiányzás esetén a napi személyi étkezési díj a következő hónapban jóváírásra kerül. A személyi gondozási díj összege teljes hónapra, havonta fizetendő.

A bölcsődei ellátásért a személyi térítési díjat havonta előre, egy összegben az üzenőben jelzett időben a bölcsődében kell befizetni.

Megszűnik a bölcsődei ellátás:

- a jogosultsági feltételek megszűnésével (lsd. Intézményi ellátás időtartama)
- a szülő vagy törvényes képviselő kérelmére
- ha a szülő a bölcsőde házirendjét súlyosan megsérti
- az orvos szakvéleménye alapján meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki az egészségi állapota miatt bölcsődei csoportban nem gondozható, illetve magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek fejlődését
- probaidővel elhelyezett sajátos nevelési igényű gyermek ellátása, amennyiben a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (orvos, gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő) együttes véleménye alapján úgy dönt, hogy a gyermek korai fejlesztése bölcsődei körülmények között nem végezhető.

A szülő kötelezettséget vállal, hogy:

- a bölcsődei házirendet betartja,
- együttműködik a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel,
- a személyi térítési díjat időben befizeti
- A szülő/törvényes képviselő 15 munkanapon belül jelzi a bölcsőde vezetőjének, ha jogosultság feltételeiben, és a személyazonosító adataiban változás áll be.

A szülő tudomásul veszi, hogy:

- a jelen Megállapodásban foglalt – az Intézmény részéről fennálló – kötelezettségek elmulasztása esetén a panaszával az intézményvezetőhöz
- TAJ alapú elektronikus nyilvántartás működik a bölcsődében a Magyar Államkincstár felé, melyről a szülő tájékoztatva van. (TAJ szám alapján vannak a gyermekek nyilvántartva a rendszerben, napi jelentési kötelezettségünk van a gyermekekről.)

A Megállapodás létrejöttékor az alábbi Gyvt. 33.§ -ban foglaltakról tájékoztatás történt:

- Az ellátás tartalmáról, feltételeiről
- Az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról
- A térítési díj mértékéről
- A házirendről
- A panaszjog gyakorlásának módjáról
- Az érték- és vagyommegőrzés módjáról
- A jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselői fórumról.

Jelen Megállapodás 4 oldalat tartalmaz és a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.

A Megállapodást és a tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Konyár, 20..... hó nap

szülő/törvényes képviselő

szülő/törvényes képviselő

intézményvezető